

# У С Т А В

## на „Асоциация Общински Гори „ / АОГ /

### П Р Е А М Б Ю Л

Общините-собственици на гори и земи от горския фонд на Република България, приели настоящия Устав, като отчитат, че: значителна част от площта на горския фонд на Р.България е собственост на общини, повече от 210 е броят на общините, придобили право на собственост по „Закона за възстановяване на собствеността върху гори и земи от горския фонд”, „общинската” собственост по Конституция е равнопоставена на всички други видове собственост, приема, че е назряла необходимостта от съществуването на център, който да отстоява интересите на общините пред държавата и нейните органи при упражняване правото си на собственост, който да подпомага дейността на общините при стопанисването и управлението на горите им и който да представлява общините в публичното пространство, се договориха и задължиха да се считат обвързани със следващите членове на този Устав и произтичащите от него документи по начина и реда, предписани с него.

### Г Л А В А П Ъ Р В А Общи положения

Чл.1. (1) С този Устав се уреждат устройството и дейността на Асоциацията на общините-собственици на гори и земи от горския фонд на Република България /наричана по-нататък за краткост „Асоциацията”/ в съответствие с принципите на Конституцията на Република България, Закона за юридическите лица с нестопанска цел/ЗЮЛНЦ/, Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за общинската собственост и Закона за горите.

(2) Наименованието на Асоциацията е „Асоциация Общински Гори,,.

(3) Същото се изписва на английски език, както следва:..Association of Municipal Forests ( AMF ).

**Чл.2. (1) Асоциацията е юридическо лице с нестопанска цел на общини, в които се осъществява стопанисване и управление на гори и земи в съответствие със Закона за горите. Тя е юридическо лице действащо отделно от членовете си.**

**(2) Асоциацията се създава на основание чл.19 от ЗЮЛНЦ във връзка с чл.9 от ЗМСМА за неопределен срок.**

**(3) Асоциацията е организация осъществяваща дейността си в обществена полза и е независима от държавни, административни органи, религиозни и политически организации и партии.**

**(4) Асоциацията се ръководи от следните принципи:**

- **Доброволност на участие;**
- **Равнопоставеност на членовете;**
- **Изборност и мандатност на управителните органи;**
- **Демократичност при определяне на програмните и цели и задачи;**

**(5) Седалището на Асоциацията е в гр. София. Адресът на управлението на Асоциацията се определя с решение на Управителния съвет.**

**(6) Наименованието на клоновете на Асоциацията се образува като към наименованието на Асоциацията се добавя указанието „клон” и населеното място, където е седалището на клона. Към наименованието на клона може да се добави и указание за неговия предмет на дейност.**

**(7) Асоциацията има свой печат, знак и отличия.**

**(8) Асоциацията може да участва в други национални и международни сдружения и организации, имащи отношение към проблемите на стопанисването и ползването на горите, доколкото това не нарушава нейната самостоятелност.**

## **Г Л А В А   В Т О Р А**

### **Цели, задачи и предмет на дейност**

**Чл.3 (1) Асоциацията се създава с цел представителство и защита на общите интереси на своите членове пред Централните и регионални органи на изпълнителната власт, пред български и чуждестранни обществени организации и други институции, по всички въпроси, свързани със стопанисването и управлението на горите и земите от общинския горски фонд (ОГФ).**

**(2) Определя се следния предмет на дейност на Асоциацията, а именно да:**

**1. представява и защитава интересите на своите членове пред Народното събрание, Президента на Републиката, Министерския съвет, министерствата и централните ведомства, Изпълнителната агенция по горите и други държавни органи имащи отношение към горите и горското стопанство;**

**2. разработва предложения за промяна и усъвършенстване на законовата уредба в областта на горите и горското стопанство;**

**3. осигурява сътрудничество между своите членове при изработване на обща стратегия за управление на общинските гори;**

**4. организира обучение на общински съветници и служители в областта на горското законодателство и управлението на горското стопанство;**

**5. подпомага общините при изработването на проекти по програмите на Европейския съюз и други финансови институции за финансиране на дейности в горите;**

**6. организира и поддържа информационна банка за състоянието на общинските гори и за движението на горкия фонд на общините;**

**7. изучава и разпространява българския и чуждестранния опит в управлението на общинските гори и разпространението му сред своите членове;**

**8. осъществява контакти с други обществени организации, имащи отношение към горите;**

**9. осигурява гласност и обществена подкрепа на мероприятията, които общините провеждат в горите в изпълнение на лесоустройствените проекти;**

**10. осъществява и други дейности, необходими за постигане на целите на Асоциацията, които не са забранени от закона.**

**Чл.4. За постигане на своите цели Асоциацията осъществява дейността си в обществена полза като изразходва средствата си единствено и само за посочените в чл.3 от този Устав цели.**

## **ГЛАВА ТРЕТА**

### **Учредяване, членство, права и задължения**

**Чл.5. (1). Асоциацията се учредява от най-малко три юридически лица.**

**(2) В Асоциацията на общинските гори (АОГ) могат да членуват само общини, които притежават гори и земи от горския фонд на Република България.**

**Чл.6. Асоциацията се учредява с провеждане на учредително събрание, на което се приема Устава и.**

**Чл.7 Член на Асоциацията може да е всяка община, отговаряща на условието на чл.5, (2).**

**Чл.8 (1) Членството в АОГ е доброволно.**

**(2) Общините–учредители подписват „Учредителен протокол”.**

**(3) Общината – кандидат подава писмено заявление до Управителния съвет, в която декларира, че е запозната и приема настоящия Устав. Към заявлението се прилага заверен препис от решението на Общинския съвет за членство и за определянето на упълномощените представители – един делегат и един заместник делегат в Общото събрание на Асоциацията.**

**(4) Управителния съвет разглежда заявлението и взема решение не първото заседание след нейното подаване. Членството се придобива от датата на вземане на решението.**

**Чл.9 (1) Членството в АОГ се прекратява:**

**1. с решение на Общинския съвет на Общината-член, депозирано в Управителния съвет;**

**2. в случай на изчезване на наличието на условието по чл.5.(2)**

**3. при прекратяване на АОГ;**

**4. при отпадане.**

**(2) Отпадане е налице, когато член на АОГ:**

**1. не внесе повече от три членски вноски;**

**2. не вземе участие в три последователни насрочени заседания на Общото събрание.**

**Чл.10 (1). Член на АОГ може да бъде изключен с решение на Управителния съвет когато:**

**1. системно не изпълнява задълженията си по този устав;**

**2. провежда дейности уронващи престижа на АОГ.**

**(2) Решението на Управителния съвет за изключване може да бъде обжалвано пред общото събрание на Асоциацията.**

**Чл.11 При прекратяване на членството АОГ не дължи връщане на членския внос. Прекратилият членството е длъжен да заплати просрочения членски внос за периода на членството си.**

**Чл.12. Членовете на АОГ имат следните права:**

**1. да участват в управлението на Асоциацията;**

2. да бъдат информирани за нейната дейност;
3. да ползват имуществото ѝ и резултатите от дейността ѝ, по реда, установен с този Устав.

**Чл.13** Членовете на АОГ имат следните задължения:

1. да спазват разпоредбите на този Устав и да изпълняват решенията на Управителния съвет на Асоциацията;
2. да заплащат в срок членския си внос;
3. да не провеждат дейности, увреждащи името и престижа на Асоциацията, както и такива, противоречащи на устава и целите ѝ.

**Чл.14** За задълженията на АОГ неговите членове носят отговорност само до размера на определения по ред, указан с този Устав, членски внос. Членовете не носят лична отговорност за задълженията на АОГ.

**Чл.15** Общините – членове, се представляват в Асоциацията от двама представители - кметът на Общината - член и представител на Общинския съвет, избран с решение на Общинския съвет.

**Чл.16** Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при прекратяване на членството в Асоциацията.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

**Органи на Асоциацията**

**Чл.17** Органи на АОГ са:

1. Общото събрание;
2. Управителният съвет;
3. Контролният съвет.
4. Изпълнителният директор.

**Чл.18.** (1) Върховен орган на Асоциацията е Общото събрание на Асоциацията. То се състои от упълномощени представители на всички общини-членове.

(2) В Общото събрание всеки член има право на един глас.

**Чл.19** (1)Общото събрание:

1. приема,изменя и допълва Устава;
2. определя броя на членовете на Управителния съвет и ги избира и освобождава. До избирането на нов, Управителният съвет продължава да изпълнява функциите си;
3. определя броя на членовете на Контролния съвет и ги избира и освобождава;
4. взема решения за откриване и закриване на клонове;

5. взема решение за преобразуване или прекратяване на Асоциацията;

6. приема решения за определяне на размера на встъпителния и на годишния членски внос и начина за събирането му;

7. приема бюджета на АОГ и годишния финансов отчет;

8. приема отчета за работата на управителния съвет;

9. отменя решенията на другите органи на Асоциацията, които противоречат на Устава, на други вътрешни актове, на целите и средствата на Асоциацията, както и на Законите на Република България;

10. освобождава членовете на управителния съвет и изпълнителния директор от отговорност;

11. взема решение за участие на Асоциацията в други организации.

(2) Правата по ал.(1), с изключение на точка четвърта не могат да се възлагат на други органи на Асоциацията.

(3) Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Асоциацията

(4) Решенията на Общото събрание подлежат на съдебен контрол по отношение, тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

(5) Решенията на органите на Асоциацията, които са взети в противоречие със Закона, Устава или предходно решение на Общото събрание, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересованите членове на Асоциацията или на неин орган отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземането на решението.

Чл.20(1) Общото събрание се свиква на заседание най-малко веднъж в годината от:

1. Управителния съвет;

2. по искане на една трета от членовете на Асоциацията

(2) Ако в случай на чл.20(1), т.2 Управителният съвет не отправи писмена покана в едномесечен срок за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на Асоциацията по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

(3) Поканата трябва да бъде писмена и да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на общото събрание, както и по чия инициатива се свиква.

**(4) Поканата се обнародва в един централен ежедневник и се поставя на мястото за обявления на адреса на управление на Асоциацията най-малко един месец преди насрочения ден.**

**(5) Материалите по обявения дневен ред трябва да бъдат на разположение на адреса на управлението на Асоциацията най-малко един месец преди насрочения ден и се предоставят на всеки член при поискването им.**

**Чл.21.(1) Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум заседанието се отлага с един час по-късно за същото място и при същия дневен ред и може да се проведе с колкото членове се явят.**

**(2) Представителите на Общините – членове вземат участие в работата на Общото събрание, а при тяхно отсъствие Общините – членове могат да се представляват и от представители по пълномощие, което се издава изрично за участие в конкретно заседание на Общото събрание на Асоциацията;**

**Чл.22(1) Член на Общото събрание на АОГ няма право на глас при решаване на въпроси отнасящи се до:**

**1. него самият, неговия(неговата) съпруг(а) или роднина по права линия – без ограничения, по сребрена линия – до четвърта степен или по сватовство – до втора степен включително;**

**2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.**

**Чл.23(1) Решението на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.**

**(2) Решенията по чл.19,ал.1, т.1 и т.5 се вземат с мнозинство две трети от присъстващите**

**(3) Въпроси, невключени в обявения дневен ред, могат да бъдат поставяни за решаване при явно гласуване и съгласие на 2/3 от присъстващите на събранието представители. Решенията по същите се приемат с обикновено мнозинство.**

**Чл.24(1) Управителният съвет се състои най-малко от три лица-упълномощени представители на Общините в Асоциацията.**

**(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от четири години.**

**Чл. 25 Управителният съвет:**

**1. управлява и организира дейността на АОГ;**

2. избира за срок от четири години Председател и Зам. Председател на Управителния съвет;

3. представлява Асоциацията чрез своя председател и определя обема на представителната власт и на други негови членове;

4. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

5. разпорежда се с имуществото на АОГ при спазване изискванията на настоящия Устав;

6. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;

7. приема и изключва членове на АОГ;

8. определя при необходимост състава на консултативни съвети, работни и експертни групи, стопански звена и избира техните председатели;

9. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Асоциацията, в това число финансов отчет;

10. определя адреса за управление на АОГ;

11. избира за срок от четири години Изпълнителен директор и Главен секретар– лица с висше образование– степен магистър и определя длъжностните им характеристики;

12. определя размера на възнаграждението на Изпълнителния директор;

13. по предложение на Изпълнителния директор определя структурата, щата и размера на трудовото възнаграждение на административния персонал на Асоциацията.

**Чл.26 (1) Управителният съвет избира и освобождава с явно гласуване и мнозинство повече от половината си членове, председател и зам.председател .**

**(2) Приема правилник за работа на Асоциацията.**

**(3) Председателят на управителния съвет:**

1. представлява Асоциацията;

2. ръководи заседанията на Управителния съвет;

3. подписва протоколите от заседанията на Управителния съвет;

4. подписва договор за управление, с избрания по чл. 25, т.11, изпълнителен директор;

5. свиква заседания на Управителния съвет по своя инициатива или при писмено искане на една трета от членовете му.



- (4) При отсъствие на председателя заседанията се ръководят от Зам.председател, а при негово отсъствие от, определен от Управителния съвет, член или от Изпълнителния директор;
- (5) Заседанията на Управителния съвет се свикват най-малко веднъж на три месеца. Заседанията се свикват по реда на чл.26, ал.2, т.4 на този Устав, като ако председателят не свика заседанието в едноседмичен срок от писменото искане, такова се свиква от всеки от заинтересованите членове.

**Чл.27 (1)** Заседанието е редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на управителния съвет.

(2) За присъстващо се счита и лице, с което има двустранна телефонна връзка или онлайн конферентна интернет връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(3) Редовно решение може да бъде взето и без да бъде провеждано заседание, ако протокола с предложение за решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

**Чл.28.** Управителният съвет взема решения с мнозинство от присъстващите, а тези по чл.39, ал.2 и чл.25, т.5 и т.7-с мнозинство от всички членове.

**Чл.29 (1)** Контролният съвет се избира от общото събрание за срок от три години.

(2) Контролният съвет избира и освобождава с явно гласуване председател.

(3) Контролният съвет:

1. следи за спазване на Устава и на другите документи на Асоциацията, изпълнението на решенията на Общото събрание и на управителния съвет;

2. контролира изпълнението на дейностите на Управителния съвет и на изпълнителния директор;

3. контролира изпълнението на бюджета, управлението на имуществото на Асоциацията, като при необходимост инициира финансови проверки и/или ревизии;

4. прави предложение пред Управителния съвет за прекратяване на членството на членове на АОГ при условията на чл.9, ал.1.

5. изготвя годишен отчет за дейността по горните точки пред Общото събрание;

**Чл.30 (1) При предсрочно прекратяване на правомощията на представител на община, общинският съвет определя нов представител на Асоциацията.**

**(2) В случай, че членовете на Управителния съвет и на Контролния съвет са представители на общини, чиито членство в АОГ е прекратено, както и в случаите по ал.(1), на следващото си заседание Общото събрание избира нови членове. Мандатът на новоизбраните членове се прекратява с изтичане на мандата на съответния орган.**

**(3) След изтичане на мандата на представителите на общините, съставът на органите на Асоциацията се обновява в тримесечен срок след провеждане на местни избори.**

**(4) В двумесечен срок от провеждане на първото си заседание новоизбраните общински съвети определят представители в общото събрание и уведомяват писмено АОГ за това.**

**(5) Органите по чл.17, чиито мандат е изтекъл или предсрочно прекратен, продължават да изпълняват функциите си до избор на нови.**

**Чл.31(1) Изпълнителният директор:**

- 1. Заедно с Председателя, представлява Асоциацията;**
- 2. Организира и отговаря за изпълнението на решенията на Управителния съвет;**
- 3. назначава и освобождава персонала, ръководи и координира неговата дейност;**
- 4. ръководи и координира дейността на звената по чл.25, т.8;**
- 5. разработва работен план и годишен бюджет и ги представя на Управителния съвет;**
- 6. отговаря за изпълнението на работния план и бюджета;**
- 7. стопанисва имуществото на Асоциацията;**
- 8. съхранява архивите на Асоциацията;**
- 9. осигурява организационно – техническото обслужване на дейността на управителните органи на Асоциацията;**
- 10. в изпълнение на своите задължения, изпълнителният директор се подпомага от главния секретар по чл. 25, т.11.**

**Чл.32 Имуществото на Асоциацията се състои от правото на собственост и други вещни права, върху движимо и недвижимо имущество, вземания, парични средства, ценни**

книжа, други права, регламентирани от законодателството на Република България.

**Чл.33** Източници на средства на АОГ са встъпителният и годишният членски внос на членовете, други парични вноски, определени с решение на Общото събрание, приходи от стопанска дейност, дарения и спонсорство и всички други източници, разрешени от закона.

**Чл.34** Членове на АОГ заплащат встъпителен и годишен членски внос, чиито размер, ред и срок за внасяне се определя от Общото събрание за всяка следваща година.

**Чл.35 (1)** АОГ извършва стопански дейности, като посредническа, консултантска и експертна, предоставяне на услуги на Общините-членове, обучение, публикации, разпространение на информация за Общините, изготвяне и разпространение на периодични и други публикации, организиране и провеждане на обучения под различна форма с местно и чуждестранно участие, научна и изследователска дейност и проучвания в областта на управлението на горски процеси, експертни и други услуги, както и всички други дейности, разрешени от закона и в изпълнение на целите на АОГ.

**(2)** АОГ използва получените приходи по ал.(1) само за постигане на целите посочени в този Устав.

**(3)** Извършването на дейностите по ал.(1) се подчинява на условията и реда, определени със законите, които я регулират.

**Чл.36 (1).**В срок до 31.03. всяка година Управителният съвет съставя годишен счетоводен отчет, проверен и заверен от лицензиран експерт – счетоводител.

**(2)** В същия срок Управителния съвет изготвя доклад за дейността на Асоциацията със съдържанието по чл.40, ал.2 от ЗЮЛНЦ.

**(3)** В срок до 31.05. на всяка година Управителния съвет заявява за вписване в централния регистър и представя заверен годишен счетоводен отчет, доклада си по предходната алинея и другите предвидени в чл.46, ал.2 от ЗЮЛНЦ, документи.

**Чл.37** АОГ подлежи на вписване в централния регистър при Министерството на правосъдието при условията и по реда на чл.45 и следващите от ЗЮЛНЦ.

**Чл.38** АОГ се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;

2. по решение на Окръжния съд по седалището в случаите на чл.13, ал.1, т.3 от ЗЮЛНЦ.

**Чл.39 (1)** При прекратяване на АОГ се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице, а в случаите на чл.13, ал.1, т.3 и чл.14, ал.3 на ЗЮЛНЦ, ликвидаторът се определя от съответния Окръжен съд.

(3) Ликвидаторът е длъжен да удовлетвори кредиторите на АОГ от наличните парични средства, а ако това е невъзможно-чрез осребряване право на движимото, а след това на недвижимото имущество. Той няма право по какъвто и да е начин да прехвърля имущество на лицата по чл.43, ал.2 на ЗЮЛНЦ.

**Чл.40** Останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се разпределя на общините-членове пропорционално на размера на членския внос.

За неуредените в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилага Закона за юридически лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ) .

Настоящият Устав е приет на заседание на общото събрание на АОГ, проведено на 25.09.2008г.

В настоящият Устав е отразена и промяната, резултат от взето решение от ОС, проведено на 20.04.2011г.

Председател на УС на АОГ:

/ Маргарита Петкова /