НАРЕДБА за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Приета с ПМС № 316 от 24.11.2011 г., обн., ДВ, бр. 96 от 6.12.2011 г., в сила от 6.12.2011 г., изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.

Глава първа
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С наредбата се определят условията и редът за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползване на дървесина и недървесни горски продукти.

(2) Основните принципи и цели на наредбата са:

1. публичност;

2. прозрачност;

3. свободна и лоялна конкуренция;

4. равнопоставеност;

5. недопускане на дискриминация;

6. насърчаване на дългосрочните инвестиции за устойчиво стопанисване на горите и ползване на дървесина и недървесни горски продукти.

(3) Наредбата не се прилага за възлагане на дейности в горските територии по ал. 1, когато финансиращата страна не е възложител по чл. 2 и 3 и е определила възлагането да се извърши при условията и по реда на Закона за обществените поръчки или на друг нормативен акт.

(4) В случаите по чл. 186, ал. 1, т. 2 от Закона за горите (ЗГ) редът и начинът за възлагане изпълнението на дейностите в горските територии, както и за ползване на дървесина и недървесни горски продукти се определят с договора за възлагане.

(5) В случаите, когато държавата или община е съсобственик на имот в горски територии, възлагането на изпълнението на дейности в него, както и редът за ползване на дървесина и недървесни горски продукти се определят с решение на съсобствениците, взето по реда на чл. 32 от Закона за собствеността.

Чл. 2. Възложители за горските територии - държавна собственост, са:

1. държавните предприятия (ДП);

2. териториалните поделения на държавните предприятия (ТП на ДП) - в случаите, когато директорът на ДП е оправомощил директорите на ТП;

3. учебно-опитните горски стопанства (УОГС) - в случаите, когато възлагат извършването на дейности в горските територии, предоставени им за управление;

4. (нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) министерства и ведомства - за предоставените им за управление горски територии.

Чл. 3. (1) Възложител за горските територии - общинска собственост, са:

1. общината, или

2. общинската горска структура, организирана в общинско предприятие по Закона за общинската собственост, или

3. търговско дружество, в което общината е едноличен собственик на капитала.

(2) В случаите, когато общината е сключила договор по реда на чл. 181, ал. 1, т. 2 и 3 ЗГ, възложителят за изпълнение на дейностите се определя с договора.

Чл. 4. (1) Процедурите за продажба на дървесина и недървесни горски продукти за горски територии - държавна собственост, се организират и извършват от:

1. държавните предприятия;

2. териториалните поделения на ДП - в случаите, когато директорът на ДП е оправомощил директорите на ТП;

3. учебно-опитните горски стопанства - в случаите, когато продажбата е за дървесина и недървесни горски продукти, добити от горските територии, предоставени им за управление.

(2) Процедурите за продажба на дървесина и недървесни горски продукти за горските територии - общинска собственост, се извършват от лицата по чл. 3, ал. 1.

(3) Началните цени при провеждане на процедури за продажба на дървесина и недървесни горски продукти от горските територии - държавна собственост, се определят въз основа на:

1. анализ на размера и тенденциите за изменение на продажната цена през текущата и предходната година;

2. разходите за добив и тенденциите за изменението им;

3. (изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) сравнителен анализ за продажбата на дървесина и недървесни продукти от други собственици на гори в района на дейност на ТП.

Чл. 5. (1) Ползването на дървесина се осъществява:

1. чрез продажба на стояща дървесина на корен;

2. чрез добив и продажба на добита дървесина.

(2) Не се разрешава ползването на дървесина в едно насаждение едновременно по двата начина по ал. 1.

(3) Ползването на дървесина от горските територии - общинска собственост, се осъществява по начините по ал. 1, определени с решение на общинския съвет.

(4) В случаите, когато общината е сключила договор по реда на чл. 181, ал. 1, т. 2 и 3 ЗГ, начинът за ползване на дървесина се определя с договора.

Чл. 6. (1) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Ежегодно до 15 октомври ТП на ДП изготвят годишен план по образец за ползване на дървесина в горските територии - държавна собственост. Обемите на ползването на дървесина се определят в съответствие с горскостопанските планове по чл. 13, ал. 1 ЗГ.

(2) Въз основа на приетия годишен план на отделните териториални поделения по ал. 1 ДП до 31 октомври изготвят годишен план.

(3) Годишните планове по ал. 1 и 2 се одобряват от директора на ДП по решение на управителния съвет на съответното ДП.

(4) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Годишните планове на ДП се публикуват на интернет страниците на Министерството на земеделието и храните и на съответните ДП в срок до 15 ноември. Годишните планове се публикуват на страниците на съответното ДП по териториални поделения.

(5) Държавните предприятия и техните ТП могат да провеждат процедури за ползване на дървесина при наличие на одобрен годишен план за съответното ДП.

(6) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В случаите, когато се налага промяна на годишните планове по ал. 2, промяната се одобрява от директора на ДП и се отразява в годишния план на предприятието.

(7) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В срок до 30 септември на всяка календарна година министърът на земеделието и храните, директорите на ДП, представители на браншовите организации в горския сектор по чл. 215 ЗГ и на други организации на ползватели на

дървесина провеждат консултации за политиката и практиката в областта на възлагане изпълнението на дейности и за ползването на дървесина в горските територии - държавна собственост.

(8) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Най-малко 14 дни преди провеждане на консултациите се изпраща покана до представителите на браншовите организации в горския сектор по чл. 215 ЗГ и до представителите на други организации на ползватели на дървесина, като в нея се посочват дневният ред и имената на всички поканени. Поканата се публикува и на интернет страницата на Министерството на земеделието и храните (МЗХ) в посочения срок.

(9) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Резултатите от консултациите по ал. 7 се оформят в протокол, подписан от министъра на земеделието и храните, от директорите на ДП, от представителите на браншовите организации в горския сектор по чл. 215 ЗГ и от представителите на ползватели на дървесина. Протоколът се публикува на интернет страниците на МЗХ, на ДП и на браншовите организации.

Чл. 7. (1) Ползването на дървесина в горските територии - общинска собственост, се извършва въз основа на годишен план, изготвен от общината, съответно от лицата по чл. 3, ал. 1.

(2) В случаите, когато общината е възложила управлението на горските територии - общинска собственост, по реда на чл. 181, ал. 1, т. 2 и 3 ЗГ, планът по ал. 1 се изготвя от лицето, с което е сключен договорът.

(3) Обемите на ползването на дървесина в горските територии - общинска собственост, се определят в съответствие с горскостопанския план на съответната община по чл. 13, ал. 1 ЗГ.

(4) Годишният план по ал. 1 се изготвя в срок до 31 октомври и се одобрява от кмета на общината по решение на общинския съвет. Годишният план се публикува на интернет страницата на съответната община в срок до 15 ноември.

(5) Процедурите за ползване на дървесина се провеждат при наличие на одобрен годишен план за съответната община.

Чл. 8. (1) Ползването на дървесина от горските територии, предоставени за управление на УОГС, се извършва въз основа на годишен план.

(2) Обемите на ползването на дървесина от горските територии по ал. 1 се определят в съответствие с горскостопанския план по чл. 13, ал. 1 ЗГ.

(3) Годишният план по ал. 1 се изготвя в срок до 31 октомври и се публикува на интернет страницата на съответното стопанство.

(4) Процедурите за ползване на дървесина се провеждат при наличие на изготвен годишен план за съответното стопанство.

Чл. 9. (1) Процедурите за ползване на дървесина от горските територии - държавна и общинска собственост, се провеждат в съответствие с график, утвърден от:

1. директорите на ДП или оправомощени от тях длъжностни лица - за горските територии - държавна собственост, предоставени им за управление;

2. директорите на УОГС - за горските територии, предоставени им за управление;

3. кмета на общината или оправомощено от него длъжностно лице - за горските територии - общинска собственост.

(2) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Процедурите по ал. 1 за горски територии - държавна собственост, се организират и провеждат:

1. за ползване на не по-малко от 30 на сто от годишния план за ползване на дървесина, намален с годишния размер на сключените дългосрочни договори - през периода ноември - декември;

2. за ползване на не по-малко от 30 на сто от разликата между годишния план и сключените дотогава договори за съответната година по т. 1 - през периода март - май;

3. по решение на лицата по ал. 1 извън случаите по т. 1 - за ползване на останалата част от годишния план за ползване на дървесина.

(3) (Предишна ал. 2 - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) С приоритет се провеждат процедури за спешно усвояване на дървесина, повредена от природни бедствия, каламитети и други форсмажорни обстоятелства.

Глава втора
ВЪЗЛАГАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИ В ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ

Раздел I
Дейности в горските територии

Чл. 10. (1) По реда на наредбата се възлагат следните дейности:

1. добив на дървесина;

2. добив на недървесни горски продукти;

3. товарене, транспортиране и разтоварване на дървесина и на недървесни горски продукти;

4. събиране и добив на семена и други репродуктивни материали от горски дървесни и храстови видове;

5. производство на посадъчен материал в горските разсадници;

6. почистване на площи за залесяване;

7. подготовка на почвата за залесяване;

8. подпомагане на естественото възобновяване;

9. залесяване и попълване на горски култури;

10. отглеждане на горски култури;

11. отглеждане на млади насаждения и култури без материален добив;

12. ограждане на горски култури и възобновителни участъци;

13. поливане и торене на горски култури;

14. кастрене на стоящи дървета;

15. извършване на мероприятия, както и направа и поддържане на съоръжения за защита на горските територии от пожари, които не са строителство по смисъла на Закона за устройство на територията и на ЗГ;

16. защита (без авиохимична и авиобиологична) срещу болести, вредители и други повреди;

17. защита срещу ерозията и пороите;

18. маркиране на насаждения и дървета за сеч;

19. направа и поддържане на дивечови ниви;

20. откриване и осигуряване на достъп до временно недостъпни горски басейни;

21. (нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) почистване на линейни обекти и съоръжения от дървета, клони, храсти, сухи треви и други горими материали.

(2) Дейностите по ал. 1 се възлагат поотделно, част от дейност или комплекс от дейности.

(3) Дейностите по ал. 1 се възлагат по обекти.

(4) Възлагането на дейности за обект, който включва част от подотдел, се допуска само в случаите, когато в останалата част от подотдела не е необходимо извършване на дейността или няма технологична възможност за извършването й върху цялата площ.

(5) Възлагането на дейностите и формирането на обектите се извършва при спазване на следните принципи:

1. дейността по ал. 1, т. 9 да се възлага в комплекс с други дейности, определени по преценка на възложителя, с цел осигуряване нормалното прихващане и растеж на културите;

2. дейността да се извършва с еднаква или подобна по характеристики техника или технология;

3. възлаганите дейности в избраните обекти да се извършват по начин и в срок, който не възпрепятства изпълнението на други дейности, предвидени в горскостопанските планове по чл. 13, ал. 1 ЗГ.

(6) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Не се провеждат процедури за възлагане на дейности по ал. 1, т. 4 - 17 и 19 в полза на държавата, съответно на общината, когато се извършват безвъзмездно, с доброволен труд или с финансираща страна, която е изразила писмено съгласие за това.

(7) Дейността по ал. 6 се извършва въз основа на сключено споразумение за партньорство, в което се регламентират изискванията, задълженията и отговорностите на партньорите. В споразумението може да се предвиди едновременно с извършване на предвидените дейности да се проведе обучение на участниците.

(8) Дейността по ал. 1, т. 18, когато не се извършва от вписани в публичния регистър по чл. 235 ЗГ служители на държавните горски стопанства (ДГС), държавните ловни стопанства (ДЛС), УОГС и на общините, се извършва чрез възлагане.

Чл. 11. (1) Изпълнението на дейностите по чл. 10, ал. 1 се извършва от физически лица и/или от търговци, регистрирани в публичните регистри по чл. 235 и 241 ЗГ и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност, както и от ДГС и ДЛС.

(2) Изискванията на ал. 1 не се прилагат:

1. при строителство, ремонт и поддръжка на техникоукрепителни съоръжения за защита срещу ерозията и пороите;

2. за дейности по залесяване с механизиран начин на извършване, които се възлагат самостоятелно;

3. за дейности по чл. 10, ал. 1, т. 2, 3 и 15, с изключение на създаването на бариерни и лесокултурни прегради, както и по т. 16, 19 и 20.

Чл. 11а. (Нов - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) (1) Държавните горски стопанства могат да извършват самостоятелно добив на дървесина в размер до 25 на сто от годишното ползване за съответното ТП, когато:

1. процедурата за възлагане добив на дървесина е прекратена по реда на чл. 24, ал. 1, т. 1, 2, 3, 6 и 7;

2. се осигурява дървесина за продажба по реда на чл. 71, ал. 1, т. 1, 2, 4 и 5;

3. се налага добив на дървесина за изпълнение на дейностите по чл. 139, ал. 1, т. 1 ЗГ;

4. се налага добив на дървесина за строителство, ремонт и поддръжка на горски пътища.

(2) Добивът на дървесината по реда на ал. 1 се извършва в съответствие с график, утвърден от директора на ДП или от оправомощено от него длъжностно лице.

Чл. 12. (1) Дейностите по чл. 10, ал. 1 в горските територии - държавна и общинска собственост, се възлагат чрез провеждане на открит конкурс.

(2) Възложителите могат да не провеждат открит конкурс, а да възложат изпълнението на дейността чрез договаряне - в случаите по наредбата.

Чл. 13. (1) Не се допуска едновременно извършване на една и съща дейност в един подотдел от двама и повече изпълнители с изключение на случаите, когато за извършване на дейността е допуснато участие на подизпълнител.

(2) В процедури за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, може да се допуска наемането на подизпълнители от спечелилия процедурата участник. Това обстоятелство се посочва в заповедта за провеждане на процедурата, като подизпълнителят е длъжен да отговаря на същите изисквания, каквито са посочени за допускане на кандидатите до участие в процедурата.

(3) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В случаите по чл. 49, ал. 3 подизпълнителят е длъжен да отговаря на изискванията, посочени в документацията за участие в конкурса.

(4) (Предишна ал. 3 - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) При изпълнение на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, изпълнителите са длъжни да поставят информационни табели по образец в обекта, в който осъществяват дейността.

Чл. 14. (1) При провеждане на открит конкурс възложителят е длъжен да публикува заповедта за откриване на конкурса най-малко 10 дни преди крайния срок за подаване на офертите на интернет страницата си, както и да я постави на видно място в сградата си. Когато възложител е ТП на ДП, заповедта се публикува и на интернет страницата на ДП.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) При провеждане на договаряне възложителите са

длъжни да публикуват заповедта за откриване на процедурата в срок не по-малко от 5 дни преди деня на провеждането й на интернет страницата си, както и да я поставят на видно място в сградата си. Когато възложител е ТП на ДП, заповедта се публикува и на интернет страницата на ДП.

Раздел II
Условия и ред за провеждане на процедурите за възлагане

Чл. 15. (1) Открит конкурс е процедура, при която всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.

(2) При провеждане на откритият конкурс задължително участват кандидатите или техни упълномощени представители, които представят документ за самоличност.

(3) Възложителят открива процедурата със заповед, с която одобрява документацията за участие в конкурса.

(4) Заповедта за откриване на конкурса съдържа:

1. наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на възложителя и лице за контакт;

2. вид на процедурата, размер на гаранцията за участие;

3. предмет и обект на процедурата и количество или обем, включително на обособените позиции, място на извършване на дейността;

4. стойност на обекта без ДДС, включително цена на обособените позиции;

5. срок за изпълнение на възлаганите дейности;

6. условия за допускане на кандидатите до участие в процедурата;

7. вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора;

8. срок на валидност на офертите;

9. критерии за класиране на офертите;

10. възможност кандидатите да подават оферти само за една, за всички или за една или повече обособени позиции - когато обектът на възлагане включва няколко обособени позиции;

11. място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за

участие в процедурата;

12. място и срок за подаване на офертите;

13. място, дата и час на провеждане на първа и втора дата на конкурса.

(5) Втората дата за провеждане на конкурса следва да е от 3 до 7 дни след първата дата.

(6) Изискванията на ал. 4, т. 6, обхватът на информацията и документите, които се изискват, трябва да са съобразени и да съответстват на сложността и на обема на възлаганите дейности.

(7) Възложителят може да предвиди допълнителни изисквания за изпълнението на поръчката, свързани с предпазване от увреждане на растителни и животински видове и на техните местообитания, на почвите, водните обекти и елементите на техническата инфраструктура.

(8) В случаите по ал. 7 при изготвянето на офертата кандидатите посочват и начина на изпълнение на допълнителните изисквания.

(9) Изпълнителят на дейностите се определя въз основа на оценка на офертите по един от следните критерии, посочени в документацията за участие в конкурса:

1. най-ниска цена;

2. икономически най-изгодна оферта.

(10) Когато избраният критерий е икономически най-изгодната оферта, възложителят е длъжен да определи показателите, относителната им тежест и методиката за определяне на оценката по всеки показател и на общата оценка.

Чл. 16. (1) Документацията за участие в откритията конкурс се утвърждава със заповедта по чл. 15, ал. 3 и съдържа:

1. обект, дейности, предмет на възлагане по процедурата, срокове за изпълнение, спецификации, технологични планове на обекта, включително по обособени позиции, и други документи, описващи възлаганите дейности;

2. изисквания, на които трябва да отговарят кандидатите и подизпълнителите;

3. документи, които следва да бъдат представени от кандидатите при участие в конкурса;

4. показателите, относителната им тежест и методиката за определяне на комплексната оценка на офертата, когато критерият за оценка е икономически най-изгодната оферта;

5. образец на офертата;

6. основания за недопускане или отстраняване на кандидат от участие в процедурата;

7. проект на договор;

8. други условия и изисквания към кандидатите.

(2) Към конкурсната документация по ал. 1 се прилага копие от заповедта за откриване на конкурса.

(3) Методиката по ал. 1, т. 4 съдържа точни указания за определяне на оценката по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.

(4) Възложителят прилага методиката по ал. 1, т. 4 по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

(5) При възлагане добива на дървесина в документацията за участие в процедурата се определят размерите и качеството на асортиментите, които следва да бъдат добити, или се посочва кой стандарт се прилага (Български държавен стандарт (БДС) или Европейски стандарт (EN).

(6) Документацията за участие в конкурса се публикува в електронната страница на възложителя най-малко 10 дни преди крайния срок за подаване на офертите. Когато възложител е ТП на ДП, документацията се публикува и на интернет страницата на ДП.

(7) До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на съответната интернет страница по ал. 6, без да посочва лицето, направило искането.

Чл. 17. (1) При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

(2) До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

(3) Всеки кандидат в процедурата има право да подаде само една оферта.

(4) (Отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.).

Чл. 18. (1) Всяка оферта задължително съдържа:

1. (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Единен идентификационен код за лицата,

регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице;

2. за физическо лице - копие от документ за самоличност;

3. декларация, че кандидатът:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на ДП и на съответното ТП, съответно с директора на УОГС или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;

д) не е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, а когато възложител в процедурата е община, че кандидатът няма парични задължения и към съответната община, с влязъл в сила акт на компетентен орган;

4. удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 235 или 241 ЗГ за съответната дейност с изключение на случаите по чл. 11, ал. 2;

5. (отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.);

6. плик "Предлагана цена";

7. документ за внесена гаранция за участие в процедурата;

8. доказателства, че кандидатът отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността, когато такива са определени в условията за провеждане на процедурата;

9. друга информация или документи, когато такива се изискват в заповедта за откриване на процедурата или в условията за провеждането й.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Когато кандидатът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, това се вписва в офертата.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Изискванията на ал. 1, т. 3 се отнасят за управителите на кандидата или за лицата, овластени по реда на Търговския закон за съответния вид търговец да представляват търговеца.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Изискванията на ал. 1, т. 3, букви "а" и "е", когато е посочено в условията за участие, се прилагат, както следва:

1. при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;

2. при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;

4. при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;

5. при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;

6. при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;

7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата;

8. в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите по ал. 1, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

(6) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Документите по ал. 1, 3 - 5 се представят в оригинал или заверено от кандидата копие.

Чл. 19. (1) Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

(2) В плика по ал. 1 се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно чл. 18, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", наименованието на кандидата и обекта, за който той подава оферта, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции - и за коя позиция се отнася. Пликът "Предлагана цена" съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на кандидата.

(3) При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

(4) Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по ал. 3.

(5) Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на възложителя всички документи, които не са в електронен вид по реда на ал. 1, преди изтичането на срока за получаване на офертите.

Чл. 20. (1) Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

(2) Срокът по ал. 1 се определя в календарни дни.

(3) Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

Чл. 21. (1) Възложителят назначава комисия за провеждане на конкурса, като определя нейния състав и резервни членове.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Комисията се състои от нечетен брой членове - най-малко пет, от които трима са служители на възложителя, притежаващи необходимата професионална квалификация и практически опит в съответствие с предмета и сложността на възлаганите дейности, един правоспособен юрист и един икономист.

(3) Комисията се назначава със заповед от възложителя след изтичането на срока за подаване на офертите, в която се определя размерът на възнаграждението за участие в комисията.

(4) Възложителят определя срок за приключване работата на комисията, който трябва да е съобразен със спецификата на дейностите. Този срок не може да е по-дълъг от три работни дни.

(5) В случаите по чл. 24, ал. 3 срокът за приключване се удължава със срока, даден от комисията, за представяне на обосновката.

(6) Членовете на комисията декларират, че:

1. нямат материален интерес от възлагането на дейността на някой от кандидатите, подали оферта за участие;

2. не са "свързани лица" по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с кандидат в процедурата или с посочените от него подизпълнители или с членове на техните управителни или контролни органи;

3. ще пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

(7) Декларацията по ал. 6 се попълва след получаване на списъка с кандидатите. В случай че на следващ етап от процедурата настъпи промяна в декларираните обстоятелства, съответният член на комисията е длъжен да направи писмен отвод до възложителя, като в работата на комисията се включва някой от резервните членове.

(8) Когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, възложителят издава заповед за определяне на нов член.

(9) Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от членовете й. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

(10) Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от кандидатите, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на кандидата.

Чл. 22. (1) Комисията започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените оферти.

(2) Комисията проверява самоличността на кандидатите или на техните упълномощени представители. Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в конкурса, без да отваря плика с офертата му.

(3) Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на чл. 19.

(4) Комисията проверява наличието на всички документи по чл. 18 на кандидатите, както и на подизпълнителите, ако те предвиждат такива.

(5) Комисията отстранява от участие в конкурса кандидат:

1. който не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18;

2. за когото са налице обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3;

3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 19.

(6) Кандидатите, класирани на първо и второ място, са длъжни от момента на попълване на декларацията по чл. 18, ал. 1, т. 3 до сключването на договора да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства.

(7) Не се отваря пликът с надпис "Предлагана цена" на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в откритият конкурс.

(8) Предложения, подадени в плик "Предлагана цена", които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, не участват в класирането.

(9) Комисията класира кандидатите съгласно резултатите от оценката по критериите, посочени в документацията за участие в конкурса.

(10) В случай че двама или повече кандидати са с еднакви резултати, комисията извършва класирането между тях според показателя с най-голяма тежест, посочен в методиката за оценка.

(11) Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на откритият конкурс.

(12) Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

Чл. 23. (1) Процедурата завършва със заповед на възложителя за:

1. определяне на изпълнител, или

2. прекратяване на процедурата.

(2) В 3-дневен срок от получаване на протокола на комисията възложителят го утвърждава, издава заповедта по ал. 1, съобщава я на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК) и я публикува на интернет страницата си. Когато възложител е ТП на ДП, заповедта се публикува и на интернет страницата на ДП.

Чл. 24. (1) Възложителят прекратява откритият конкурс с мотивирана заповед, когато:

1. не е подадена нито една оферта;

2. офертите, подадени от кандидатите, не отговарят на изискванията и условията на възложителя;

3. първият и вторият класиран кандидат откажат да сключат договор;

4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

5. са установени нарушения при откриването и провеждането й, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;

6. определеният за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по чл. 18, ал. 1, т. 3 с изключение на тези по буква "г";

7. определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение по договора.

(2) Възложителят може да открие нова процедура за същия обект само когато първоначално обявената процедура е прекратена и решението за прекратяване не е обжалвано или ако е обжалвано и спорът е решен с влязло в сила решение.

(3) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Когато офертата на кандидат съдържа предложение, което в зависимост от избрания критерий за оценка е с 30 или повече на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията може да изисква от него подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване и определя срок за представянето й.

(4) Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

1. оригинално решение за изпълнение на дейността;

2. предложеното техническо решение;

3. наличието на изключително благоприятни условия за кандидата;

4. икономичност при изпълнение на дейността.

(5) Когато кандидатът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията не класира кандидата.

Чл. 25. (1) Възложителите могат да не провеждат открит конкурс, а да проведат договаряне:

1. за обекти, за които възлагането на дейността не е отдадена на две последователни процедури; стойността на обекта не може да е по-висока от стойността на същия обект на последния обявен открит конкурс;

2. при прекратяване на сключен договор за възлагане на дейности по чл. 10, ал. 1, т. 4 - 7, 9, 10, 13, 14 и 16 с изключение на прекратяване на дългосрочни договори.

(2) В случаите по ал. 1, т. 2 обектът на договаряне съвпада с обекта на прекратения договор. Когато обект на прекратения договор е комплекс от дейности, включващ добив на дървесина, договарянето се провежда само за дейностите по ал. 1, т. 2.

(3) Заповедта за провеждане на договарянето съдържа:

1. наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на възложителя и лице за контакт;

2. предмет и обект на процедурата, количество или обем, включително на обособените позиции, и място на извършване на дейността;

3. стойност на обекта без ДДС, включително цена на обособените позиции;

4. срок за изпълнение на възлаганите дейности;

5. документи, които кандидатите трябва да представят;

6. вид и размер на гаранцията за участие и на гаранцията за изпълнение на договора;

7. изисквания към формата и съдържанието на офертите;

8. критерии за класиране на офертите;

9. възможност кандидатите да подават оферти само за една, за всички или за една или повече обособени позиции - когато обектът на възлагане включва няколко обособени позиции;

10. място и срок за подаване на офертите;

11. дата и място за разглеждане на офертите.

(4) При провеждане на договарянето участват кандидатите или техни упълномощени представители, които представят документ за самоличност.

(5) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В процедурите по договаряне не се допуска участието на подизпълнители.

(6) (Предишна ал. 5 - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В процедурите за договаряне по ал. 1, т. 2 не се допуска до участие кандидатът, по чиято вина е прекратен договорът за същия обект.

(7) (Предишна ал. 6 - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В деня за разглеждане на офертите възложителят назначава комисия за провеждане на договарянето в състав от трима членове.

(8) (Предишна ал. 7 - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Членовете на комисията декларират, че:

1. нямат материален интерес от възлагането на дейността на някой от кандидатите, подали оферта за участие;

2. не са "свързани лица" по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с кандидат в процедурата или с посочените от него подизпълнители, или с членове на техните управителни или контролни органи;

3. ще пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Чл. 26. (1) В деня, определен в заповедта, комисията провежда договарянето с кандидатите. Когато при започване на договарянето не присъства кандидатът или негов упълномощен представител, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие, без да отваря плика с офертата му.

(2) Комисията не провежда договаряне с кандидат, който не е представил някой от изискуемите от възложителя документи.

(3) Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от кандидатите, както и да изисква допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на кандидата.

(4) В деня на провеждане на договарянето комисията съставя протокол за работата си, който се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждане на договарянето. Направените предложения и постигнатите договорености с всеки кандидат се описват в отделен протокол, който се подписва от членовете на комисията и от кандидата.

(5) Комисията класира кандидатите съгласно обявените от възложителя критерии. Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от членовете й. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

(6) В случай че двама или повече кандидати са с еднакви най-добри резултати, договарянето продължава само с тях, което се отразява в протокола на комисията. Когато по време на договарянето кандидатите не променят офертите си или не искат да преговарят, в тяхно присъствие комисията извършва класиране посредством жребий. Посредством жребий се определя класирането на кандидатите с еднакви резултати, когато не са класирани на първо място.

(7) Възложителят утвърждава протокола по ал. 4 в 3-дневен срок от приключване работата на комисията и сключва писмен договор с кандидата, определен за изпълнител, след представяне на гаранцията за изпълнение.

(8) В срока по ал. 7 утвърденият протокол се съобщава по реда на чл. 61 АПК и се публикува на електронната страница на възложителя. Когато възложител е ТП на ДП, протоколът се публикува и на интернет страницата на ДП.

Чл. 27. (1) (Предишен текст на чл. 27 - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Възложителите могат да сключват договор с изпълнител, без да провеждат открит конкурс или договаряне, когато е необходимо:

1. спешно ограничаване на възникнали пожари, природни бедствия и производствени аварии;

2. спешно отстраняване на последици от пожари, природни бедствия и производствени аварии и дейността следва да се извърши в едномесечен срок;

3. извършване на неотложни дейности по предписание на лесозащитна станция, които следва да се извършат в едномесечен срок;

4. дейностите, включени в обекта, да са свързани с научни цели и експерименти и да бъдат извършени от или с участието на ръководителя на научната задача или експеримента.

(2) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Възложителят може да сключи договор по реда на ал. 1 в случаите на прекратен по вина на изпълнителя договор, когато изпълнението към момента на прекратяване е над 50 на сто от количеството по договора, с изключение на дългосрочните договори, сключени по реда на чл. 39.

Чл. 28. Възложителят отговаря за приемането и съхраняването на офертите и е длъжен да съхранява цялата документация по провеждането на всяка процедура 3 години след приключване изпълнението на договора или след прекратяване на процедурата.

Чл. 29. (1) Кандидатът представя гаранция за участие, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Възложителят определя условията и размера на гаранцията за участие в абсолютна сума в размер 5 на сто от стойността на обекта. Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметка на възложителя.

(3) Възложителят определя условията и размера на гаранцията за изпълнение на договора в размер от 3 до 5 на сто от достигнатата стойност за обекта.

(4) В случаите на сключване на дългосрочни договори за възлагане на дейности по реда на наредбата гаранцията за изпълнение е в размер от 3 до 5 на сто от стойността на обекта, определена за съответната календарна година.

Чл. 30. (1) Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

1. парична сума, внесена по сметка на възложителя;

2. банкова гаранция, учредена в полза на възложителя.

(2) В случаите, когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от възложителя.

(3) Изпълнителят избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Чл. 31. (1) Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

1. отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;

2. класираните на първо и на второ място - след сключването на договора по чл. 35.

(2) При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

(3) Възложителят освобождава гаранциите по ал. 1, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл. 32. Възложителят задържа гаранцията за участие, когато кандидат в процедура:

1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

2. обжалва заповедта на възложителя за определяне на изпълнител - до решаване на спора с влязло в сила решение;

3. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35.

Чл. 33. (1) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Гаранцията за изпълнение на сключените договори се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок 5 работни дни след окончателното приемане на извършената работа с приемателно-предавателни протоколи за обекта, а при добив на дървесина - в срок 5 работни дни след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта, като при неспазване на посочения срок възложителят дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

(2) (Предишен текст на чл. 33, изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Условията и сроковете за задържане на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора по чл. 35.

Чл. 34. (1) Заповедите по чл. 23 и 24 могат да се обжалват по реда на АПК.

(2) Когато обектът на възлагане в процедурата включва няколко обособени позиции, за всяка от тях се издава отделна заповед по чл. 23, ал. 1.

(3) Възложителят може да включи в заповедите за класиране на кандидатите или за прекратяване на процедурата разпореждане за предварителното й изпълнение при условията и по реда на АПК.

Раздел III
Договори за възлагане на дейности

Чл. 35. (1) Възложителят сключва писмен договор с кандидата, определен за изпълнител на дейността.

(2) В договора по ал. 1 се включват задължително всички предложения на кандидата в хода на проведения конкурс или договарянето, въз основа на които е определен за изпълнител.

(3) Договорът се сключва в 7-дневен срок от:

1. влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнителя, или

2. издаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

(4) При отказ на кандидата, определен за изпълнител, да сключи договор в срока по ал. 3 възложителят предлага сключването на договор на кандидата, класиран на второ място.

(5) Договор по ал. 1 не се сключва с кандидат, определен за изпълнител, който в срока по ал. 3 не представи:

1. удостоверение от органите на Националната агенция за приходите, че кандидатът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, а когато възложител в процедурата е община - и удостоверение от съответната община, че кандидатът няма парични задължения към нея, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

2. документ за внесена или учредена в полза на възложителя гаранция за изпълнение на договора;

3. свидетелство за съдимост на физическото лице или на членовете на управителните органи на търговеца;

4. документите по т. 1 и 3 за подизпълнителите в случаите, в които е предвидено участието на подизпълнители.

(6) Документите по ал. 5 следва да са валидни към датата на подписване на договора по ал. 1 и се представят в оригинал или заверено от кандидата копие. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение.

(7) Договор по ал. 1 не се сключва с кандидат, определен за изпълнител, който има парични задължения към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

(8) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Когато в офертата на спечелилия кандидат е предвидено участие на подизпълнители, в договора се посочват условията, при които ще се осъществи изпълнението, както и редът за промяна на подизпълнителя.

(9) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Преди да започне изпълнението на дейността, изпълнителят представя доказателства, че подизпълнителят отговаря на изискванията на чл. 18, ал. 1, 3 - 5.

Чл. 36. (1) Възложителят прекратява договора с едностранно писмено волеизявление, когато:

1. по време на действието на договора - в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата, поради която изпълнителят или подизпълнителят вече не отговаря на някое от изискванията на възложителя;

2. по време на изпълнение на договора бъде установено, че във връзка с възлагането на дейността изпълнителят е подписал декларация с невярно съдържание;

3. са установени от възложителя в процеса на изпълнение на договора неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителя;

4. (изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) дейността се извършва от подизпълнители, които не отговарят на изискванията на чл. 18;

5. други основания, предвидени в договора.

(2) Когато в процеса на изпълнение на договора възложителят констатира отклонения на изпълнението от определените с договора технологични и качествени показатели за извършване на дейността, които изпълнителят може да отстрани, възложителят може:

1. да поиска от изпълнителя за негова сметка да осъществи изпълнението на заложените в договора технологични и качествени показатели, или

2. да прекрати договора и да заплати на изпълнителя само реално извършените дейности.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора не се възстановява в случаите на прекратяване по ал. 1, т. 1 - 4 и ал. 2, т. 2, както и в други случаи, предвидени в договора.

(4) В случаите по ал. 1, т. 1 - 4 и ал. 2, т. 2 възложителят не дължи на изпълнителя обезщетения за пропуснати ползи и неустойки за вреди.

(5) При настъпване на форсмажорни обстоятелства, както и при други основания, изрично посочени в договора, съответната страна е длъжна писмено да уведоми насрещната страна в 3-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства.

(6) Когато при приемане на изпълнението се констатира неизпълнение на задължения по договора, дължащи се на обстоятелства, установени по реда на ал. 5, неустойка не се дължи.

Чл. 37. (1) Обектът, в който ще се осъществява дейността, както и извършената работа се предават и приемат с протокол, подписан от представители на двете страни. Когато за дейностите се изисква изпълнителят да има назначено лице, вписано в регистъра по чл. 235 ЗГ, протоколът се подписва и от него.

(2) Подписаният протокол по ал. 1 се утвърждава от възложителя или от оправомощено от него длъжностно лице.

Раздел IV
Местни търговци

Чл. 38. (1) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Държавните горски стопанства, ДЛС, както и общините - собственици на гори, предоставят до една трета от годишния план за ползване на дървесина за добив и до една трета от годишния план за продажба на търговци, които отговарят на изискванията на чл. 115 ЗГ и които представят доказателства за:

1. наличие на мощности за преработка на съответната категория дървесина на територията на съответното ТП или на съответната община - в случаите, когато се закупува дървесина, с изключение на дърва за огрев;

2. наличие на необходимата техника и наети на трудов договор работници - в случаите, когато процедурата е за добив на дървесина.

(2) Обемът на дървесината, предоставяна по реда на ал. 1 чрез продажба на стояща дървесина на корен, се включва едновременно в обема за добив и продажба.

(3) За участие в процедурите за ползване на дървесина по ал. 1 търговците подават заявление в съответното ДГС, ДЛС или община, в което посочват:

1. количеството дървесина, което желаят да добият;

2. количеството дървесина по дървесни видове и асортименти, които желаят да закупят.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Заявленията по ал. 3 се подават в срок до 1 октомври на годината, предхождаща годината, в която ще се осъществява ползването на дървесина.

Към заявлението се прилагат документите, доказващи обстоятелствата по ал. 1.

(5) Обемът на дървесината, която се предлага по реда на ал. 1, се публикува на интернет страницата на съответното ДГС, ДЛС или община в срок до 15 ноември на годината, предхождаща годината, в която ще се осъществява ползването на дървесина.

(6) Когато дървесината по ал. 5 се предоставя от община, до участие в процедури се допускат търговци със седалище и адрес на управление на територията на съответната община.

(7) Когато дървесината по ал. 5 се предоставя от ДГС или ДЛС, до участие в процедури се допускат търговци със седалище и адрес на управление на територията на съответното ДГС или ДЛС.

(8) Възлагането на добива и продажбата на дървесина по ал. 1 - 7 се извършва по реда на наредбата след провеждане на отделни процедури, до участие в които се допускат само търговци, подали заявление в срока по ал. 4.

Раздел V
Дългосрочни договори за възлагане на дейности

Чл. 39. (1) Държавните предприятия могат да сключват дългосрочни договори за възлагане на:

1. добива на дървесина за срок до 15 години, но не по-кратък от 2 години;

2. добива на недървесни горски продукти за срок до 10 години, но не по-кратък от

2 години;

3. дейностите по чл. 10, ал. 1, т. 4 - 14 за срок до 10 години, но не по-кратък от 2 години.

(2) Дейностите по ал. 1 могат да се възлагат поотделно или в комплекс.

(3) Когато дейността по добив на дървесина се възлага в комплекс с дейностите по ал. 1, т. 2 или 3, срокът на договора е до 10 години.

(4) Когато обектът на възлагане включва дейности по залесяване и попълване на горски култури, срокът на договора трябва да бъде съобразен със срока за провеждане на годишната планова инвентаризация.

(5) Предмет на дългосрочен договор по ал. 1 може да бъде възлагане на дейности на територията на едно или повече териториални поделения в района на дейност на едно ДП.

(6) Дългосрочните договори за възлагане на дейности по ал. 1 в горските територии -

общинска собственост, се сключват от кмета на общината.

(7) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Държавните предприятия провеждат процедурата по ал. 1, т. 1 за не по-малко от 20 на сто от определения по реда на чл. 116 ЗГ размер за добив на дървесина за съответното ДП за всяка година от срока на действие на договора.

Чл. 40. (1) За сключване на дългосрочни договори за възлагане на дейностите по чл. 39, ал. 1 възложителите провеждат открит конкурс при условията и по реда на чл. 15 - 24 и 34.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Откритият конкурс по ал. 1 се организира и провежда въз основа на заявления, подадени в срок до 1 октомври на предходната година, с изключение на случаите по чл. 75.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Възложителят е длъжен да публикува заповедта за откриване на конкурса и документацията за провеждането му най-малко 30 дни преди крайния срок за подаване на офертите на интернет страницата на предприятието и на ТП, в които ще се извършва дейността, както и да я поставят на видно място в сградата си.

(4) Когато възложител е община, заповедта за откриване на конкурса и документацията за провеждането му се публикуват в срока по ал. 3 на интернет страницата на общината и се поставят на видно място в сградата й.

(5) Заповедта за откриване на конкурса за сключване на дългосрочни договори за възлагане на дейности се публикува в срока по ал. 3 най-малко в един централен ежедневник.

(6) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) При сключване на дългосрочен договор за възлагане на дейности се допуска наемане на подизпълнител/и от спечелилия процедурата кандидат.

(7) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) След сключване на дългосрочен договор за възлагане на дейности със спечелилия кандидат преди започване на дейността в съответния обект той представя на възложителя документите на подизпълнителя/ите, удостоверяващи, че те отговарят на изискванията, посочени в процедурата.

Чл. 41. (1) В заповедта за откриване на конкурса за сключване на дългосрочни договори задължително се определят:

1. срок на дългосрочния договор в години;

2. средногодишен прогнозен обем на дейностите;

3. стойност на обекта без ДДС за първата година на договора;

4. държавното горско стопанство, ДЛС или общината, на чиято територия ще се извършва дейността.

(2) Със заповедта по ал. 1 възложителят утвърждава и методика за актуализиране стойността на гаранцията за изпълнение на договора и стойността на възлаганите дейности след първата година.

(3) За доказване на техническите възможности и/или квалификацията на кандидатите в зависимост от характера, количеството и обекта на поръчката възложителят може да изисква от тях да представят:

1. списък на договори със сходен предмет на дейност, изпълнени през последните 3 години, включително стойности и дати, придружен от препоръки за тяхното добро изпълнение;

2. документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на кандидата и/или на ръководните му служители, или на лицата, които отговарят за изпълнението на дейността;

3. доказателства за наличното техническо оборудване, с което разполага кандидатът за изпълнение на дейността;

4. други документи, определени в заповедта за откриване на конкурса или в документацията за провеждането му.

(4) Класирането на кандидатите в конкурса се извършва по критерия икономически най-изгодна оферта.

Чл. 42. Въз основа на резултатите от проведения конкурс възложителят сключва с кандидата, определен за изпълнител, писмен дългосрочен договор за възлагане изпълнението на дейността.

Чл. 43. (1) Ежегодно в срок до 31 декември към договора по чл. 42 се подписва допълнително споразумение, с което за следващата календарна година се определят годишният обем и обектите за възлаганите дейности, тяхната стойност, както и стойността на гаранцията за изпълнение на договора.

(2) Допълнителното споразумение по ал. 1 влиза в сила след представяне на актуализираната гаранция за изпълнение на договора.

(3) По време на действие на договора по чл. 42 възложителят не може да изменя методиката по чл. 41, ал. 2, утвърдена със заповедта за откриване на конкурса.

(4) Договорът по чл. 42 се прекратява, когато:

1. страните не подпишат допълнително споразумение в срока по ал. 1, или

2. изпълнителят не представи актуализираната гаранция за изпълнение на договора.

Раздел VI
Формиране на начална цена за възлагане на дейности и актуализация на дългосрочни договори

Чл. 44. (1) Началната цена на обекта в процедурите за възлагане на дейности се определя:

1. по калкулативен метод;

2. въз основа на средната стойност по сключени от ДП договори за съответната дейност за последните 12 месеца;

3. чрез маркетингово проучване със събиране на оферти;

4. комбиниран метод от посочените в т. 1 - 3.

(2) При калкулативния метод началната цена се определя на базата на:

1. средствата за работна заплата, определени съгласно действащите ведомствени или вътрешни норми на време и/или изработка, средствата за отпуски и доплащанията по Кодекса на труда за прослужено време;

2. осигуровките съгласно Кодекса за социално осигуряване, включващи социални осигуровки за всички социални рискове, вноски за здравно осигуряване и допълнително задължително пенсионно осигуряване;

3. стойността на материалите;

4. разходите за транспорт;

5. средствата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците;

6. разходите за организация, изпълнение и контрол;

7. печалбата.

Чл. 45. За всяка следваща година стойността на дейностите, включени в дългосрочните договори, се определя като равностойност на среднопретеглената начална цена от проведени от ДП процедури за възлагане на съответната дейност за последните 12 месеца.

Глава трета
ПРОДАЖБА НА ДЪРВЕСИНА И НЕДЪРВЕСНИ

ГОРСКИ ПРОДУКТИ

Чл. 46. Продажбата на дървесина се извършва по един от следните начини:

1. на стояща дървесина на корен;

2. на добита дървесина.

Чл. 47. (1) При определяне на обектите за продажба на дървесина по възможност се прилагат следните принципи:

1. насажденията, от които ще бъде ползвана стояща дървесина на корен, да са съседни или териториално близки;

2. в насажденията, от които ще бъде ползвана стояща дървесина на корен, да се използва подобна по характеристики техника или технология за добив, товарене и транспортиране;

3. за складиране и/или транспортиране на добитата дървесина да се ползват едни и същи складове и/или пътища;

4. размерът на предлаганите количества по обеми, асортименти и дървесни видове да бъде съобразен с възможностите на различните потребители.

(2) Продажбата на дървесина от избраните насаждения да се извършва по начин и в срок, който не възпрепятства изпълнението на други дейности, предвидени в горскостопанските планове по чл. 13, ал. 1 ЗГ.

Чл. 48. (1) Правото на собственост върху дървесината и недървесните горски продукти, добити по реда на наредбата, преминава в полза на купувача по реда, предвиден в договора.

(2) При продажба на добитата дървесина по ценоразпис правото на собственост върху дървесината преминава в полза на купувача след заплащане на цената и:

1. подписване на приемателно-предавателен протокол, или

2. издаване на превозен билет.

Раздел I
Продажба на стояща дървесина на корен

Чл. 49. (1) Продажбата на стояща дървесина на корен се осъществява по един от следните начини:

1. търг с явно наддаване;

2. търг с тайно наддаване;

3. конкурс;

4. по ценоразпис.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Начинът на продажба по ал. 1 се определя от лицата по чл. 50.

(3) Когато обект на процедура е продажбата на стояща дървесина на корен в комплекс с изпълнението на други дейности по чл. 10, ал. 1, задължително се провежда конкурс.

Чл. 50. Процедурите за продажба на стояща дървесина на корен се организират и провеждат от:

1. държавните предприятия;

2. териториалните поделения на ДП - в случаите, когато директорът на ДП е оправомощил директорите на ТП;

3. учебно-опитните горски стопанства - след утвърждаване на графика по чл. 9 от директорите на съответните стопанства;

4. (доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) общината или общинската горска структура по чл. 181, ал. 1, т. 1, букви "б" и "в" ЗГ - след утвърждаване на графика по чл. 9 от кмета на общината или от упълномощено от него длъжностно лице.

Чл. 51. (1) (Отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.).

(2) Държавните предприятия и общините приоритетно предоставят за продажба на корен:

1. дървесина, повредена вследствие на биотични или абиотични въздействия;

2. дървесина от обекти, които са били предложени на процедура за възлагане на добива и не е сключен договор;

3. обекти, в които добивът на дървесина е необходимо да се извърши в комплекс с други лесовъдски и технически дейности.

Чл. 52. (1) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В процедурите за продажба на стояща дървесина на корен по реда на чл. 49, ал. 1, т. 1 - 3 могат да участват търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 ЗГ и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Не се допуска едновременно извършване на добив в един подотдел от двама и повече изпълнители с изключение на случаите, когато за извършване на дейността или част от нея е допуснато участие на подизпълнител.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В процедурите може да бъде допускано наемането на подизпълнители от спечелилия кандидат. Това обстоятелство се посочва в заповедта за откриване на процедурата.

(4) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) След сключване на договор за продажба на стояща дървесина на корен със спечелилия кандидат и преди започване на дейността в съответния обект той представя на възложителя документите на подизпълнителя/ите, удостоверяващи, че те отговарят на изискванията, посочени в процедурата.

(5) (Предишна ал. 4 - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) При провеждане добива на дървесина в горските територии - държавна и общинска собственост, изпълнителите са длъжни да поставят в обекта информационни табели по образец.

Чл. 53. (1) При провеждане на конкурс органът, издал заповедта за откриване на конкурса, е длъжен да публикува заповедта най-малко 10 дни преди крайния срок за подаване на офертите на интернет страницата си, както и да я постави на видно място в сградата си. Когато конкурсът се открива от директора на ТП на ДП, заповедта се публикува и на интернет страницата на ДП.

(2) Конкурсът по ал. 1 се провежда при условията и по реда на чл. 15 - 24 и чл. 29 - 33.

(3) Класирането на кандидатите при провеждане на конкурс се определя въз основа на оценките на офертите по един от следните критерии, посочени в документацията за участие в конкурса:

1. (доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) най-висока цена или икономически най-изгодна оферта;

2. икономически най-изгодна оферта - в случаите, когато продажбата на стояща дървесина на корен се извършва в комплекс с други лесовъдски и технически дейности.

Чл. 54. При провеждане на търг с явно наддаване органът, открил процедурата, е длъжен да публикува заповедта за откриване на търга най-малко 10 дни преди деня на провеждането му на интернет страницата си, както и да я постави на видно място в сградата. Когато процедурата е открита от ТП на ДП, заповедта се публикува и на интернет страницата на ДП.

Чл. 55. (1) При провеждане на търг с явно наддаване участват кандидатите или техни упълномощени представители, които представят документ за самоличност.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Съответното лице по чл. 50 открива процедурата със заповед, с която одобрява документацията за участие в търга.

(3) Заповедта за откриване на търга съдържа:

1. наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес на продавача и лице за контакт;

2. размер на гаранцията за участие;

3. обект и обем на дървесината - предмет на процедурата;

4. начална цена на обекта без ДДС;

5. срок за изпълнение;

6. условия за допускане на кандидатите до участие;

7. вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора;

8. размер на стъпката за наддаване;

9. условия за плащане на цената;

10. място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в търга;

11. място, ден и час за провеждане на първия и повторния търг и срок за подаване на документите за участие;

12. допълнителни изисквания към купувача.

(4) Датата за провеждане на повторния търг следва да е от 3 до 7 дни след датата на първия търг.

Чл. 56. (1) Документацията за участие в търга с явно наддаване се утвърждава със заповедта по чл. 55 и съдържа:

1. обект и обем на дървесината - предмет на търга, срокове за изпълнение, спецификации, технологични планове и други документи, описващи обекта;

2. изисквания, на които трябва да отговарят кандидатите;

3. документи, които следва да бъдат представени от кандидатите при участие в търга;

4. основания за недопускане или отстраняване на кандидат от участие в търга;

5. проект на договор;

6. други условия и изисквания към кандидатите.

(2) Към документацията по ал. 1 се прилага копие от заповедта за откриване на търга.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Документацията за участие в търга се публикува на интернет страницата на лицето по чл. 50 най-малко 10 дни преди деня на провеждането му. Когато продавач е ТП на ДП, документацията се публикува и на интернет страницата на ДП.

Чл. 57. (1) При изготвяне на документите си за участие всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия.

(2) До изтичането на срока за подаване на документите за участие в търга всеки кандидат може да ги оттегли, промени или допълни.

(3) (Отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.).

Чл. 58. (1) За участие в търга кандидатите подават заявление по образец, към което прилагат:

1. (отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.);

2. (отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.);

3. декларация, че кандидатът не е:

а) осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) в производство по ликвидация;

г) свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на ЗПУКИ с директора на ДП и съответното ТП;

д) сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

е) лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, а когато продавач е община, че кандидатът няма парични задължения и към съответната община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

4. копие от удостоверението за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 241 ЗГ за съответната дейност, а когато кандидатът е физическо лице - копие от

договор с лице, вписано публичния регистър по чл. 241 ЗГ за съответната дейност;

5. (отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.);

6. документ за внесена гаранция за участие в търга;

7. доказателства, че кандидатът отговаря на изисквания на продавача, когато такива са определени в условията за провеждане на търга;

8. друга информация или документи, когато такива се изискват в заповедта за откриване на търга или в условията за провеждането му.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Когато кандидатът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, това се вписва в офертата.

(3) Изискванията на ал. 1, т. 3 и на ал. 2 се отнасят за управителите и членове на управителните органи на кандидата.

(4) (Отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.).

(5) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Когато кандидатът в търга е чуждестранно юридическо лице, документите по ал. 1, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Чл. 59. (1) Документите за участие в търга се представят в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика кандидатът посочва адрес за кореспонденция, телефон и - по възможност - факс и електронен адрес.

(2) При приемане на документите върху плика се отбелязват входящият номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

(3) Не се приемат за участие в търга и се връщат незабавно на кандидатите документи, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по ал. 2.

(4) Документите може да се представят и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай кандидатът е длъжен да представи на продавача всички документи, които не са в електронен вид по реда на ал. 1, преди изтичането на срока за подаване на документите за участие.

Чл. 60. (1) Органът, открил търга, назначава комисия за провеждането му, като определя нейния състав и резервни членове.

(2) Комисията се състои най-малко от петима членове, един от които задължително е правоспособен юрист.

(3) Комисията се назначава след изтичането на срока за подаване на документите.

(4) Органът по ал. 1 определя срок за приключване работата на комисията, който не може да е по-дълъг от 3 работни дни.

(5) Членове на комисията декларират, че:

1. нямат материален интерес от продажба на дървесината на някой от кандидатите, подали документи за участие;

2. не са "свързани лица" по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон с кандидат в търга или с посочените от него подизпълнители, или с членове на техните управителни или контролни органи;

3. ще пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

(6) Декларацията по ал. 5 се попълва след получаване на списъка с кандидатите. В случай че на следващ етап от процедурата настъпи промяна в декларираните обстоятелства, съответният член на комисията е длъжен да направи писмен отвод до възложителя, като в работата на комисията се включва някой от резервните членове.

(7) Когато по обективни причини член на комисията не може да изпълнява задълженията си и не може да бъде заместен от резервен член, органът по ал. 1 издава заповед за определяне на нов член.

(8) Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от членовете й. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

(9) Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от кандидатите, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на кандидата.

Чл. 61. (1) Комисията започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените от тях документи.

(2) Комисията проверява самоличността на кандидатите или на техните упълномощени представители. Когато при започване на търга не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в търга, без да отваря плика с документите му.

(3) Комисията отваря документите на кандидатите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на продавача.

(4) Комисията проверява наличието на всички изискуеми документи на кандидатите,

както и на подизпълнителите, ако те предвиждат такива.

(5) Комисията отстранява от участие в търга кандидат:

1. който не е представил някой от изискуемите от продавача документи и те са представени във вид и съдържание, различни от изисканите от продавача;

2. за когото са налице обстоятелства по чл. 58, ал. 1, т. 3.

(6) След допускане на кандидатите до следващия етап на търга комисията предоставя на всеки от кандидатите пореден номер за участие.

(7) Председателят на комисията обявява ясно обекта на търга, началната цена и стъпката за наддаване, последователно обявява нарастването над началната цена, като всяко увеличение е в размер на една стъпка и се разграничава със звуков сигнал.

(8) Наддаването се извършва от допуснатите за участие кандидати, които вдигат предоставените им номера и потвърждават гласно размера на обявената от председателя цена. Потвърдената от кандидата цена го обвързва към комисията и другите участници в търга без право на позоваване на грешка.

(9) Преди третото обявяване на последната предложена от него цена председателят на комисията прави предупреждение, че е последна, и ако няма предложение, обявява приключване на наддаването със звуков сигнал.

(10) Печели този от кандидатите, който първи е потвърдил последната достигната на търга цена. Председателят обявява номера на спечелилия кандидат, класирания на второ място, достигнатата цена и закрива търга за съответния обект.

(11) Когато в явен търг участват повече от двама кандидати, предложили еднаква цена с една стъпка по-ниска от достигнатата, класираният на второ място се определя посредством жребий. Когато в явния търг участват повече от един кандидат, потвърдили само началната цена, спечелилият и класираният на второ място се определят посредством жребий.

(12) Действията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

(13) Комисията съставя протокол за разглеждане на документите и класиране на кандидатите, който се предава за утвърждаване на органа, открил търга, ведно с цялата документация, събрана в хода на провеждането му.

Чл. 62. (1) Търгът с явно наддаване завършва със заповед на органа, открил процедурата, за:

1. определяне на купувач, или

2. прекратяване на търга.

(2) Заповедта се издава в 3-дневен срок от утвърждаването на протокола на комисията и се съобщава по реда на чл. 61 АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на органа по ал. 1. Когато продавач е ТП на ДП, заповедта се публикува и на интернет страницата на ДП.

Чл. 63. (1) Когато на търг с явно наддаване е допуснат до участие повече от един кандидат, но при започване на наддаването присъства само един от тях, търгът се отлага с един час. В случай че и след срока не се явят останалите допуснати кандидати, присъстващият кандидат се обявява за спечелил търга при цена не по-ниска от обявената в заповедта начална цена за обекта.

(2) Когато в търг с явно наддаване е допуснат само един кандидат, той се обявява за спечелил търга при цена не по-ниска от обявената в заповедта начална цена за обекта.

(3) Търгът с явно наддаване за съответния обект се отлага за повторната дата, когато:

1. в срока, определен със заповедта за откриване на търга, няма подадено нито едно заявление за участие;

2. в срока, определен със заповедта за откриване на търга, има подадено заявление за участие, но няма допуснат кандидат.

Чл. 64. (1) Органът, открил търга, го прекратява с мотивирана заповед, когато:

1. не е подадено нито едно заявление за участие и за повторната дата;

2. кандидатът не отговаря на условията за провеждане на търга;

3. документите за участие на всички кандидати, подадени за втората дата, не отговарят на изискванията и условията на търга;

4. първият и вторият класиран кандидат откажат да сключат договор;

5. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;

6. са установени нарушения при откриването и провеждането на търга, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен;

7. възникнат обстоятелства, които правят провеждането на търга невъзможно и които органът, открил процедурата, не би могъл да предвиди при откриването й;

8. определеният за спечелил търга не представи гаранция за изпълнение по договора.

(2) Органът, открил търга, може да открие нова процедура за същия обект само когато първоначално обявеният търг е прекратен и решението за прекратяване не е

обжалвано или ако е обжалвано - спорът е решен с влязло в сила решение.

(3) В случай че участниците в търга след изрична покана от председателя не изявят желание да купят, включително по начална цена, търгът за съответния обект се прекратява, а внесените от тях гаранции за участие не се възстановяват.

Чл. 65. (1) Търг с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен се провежда при условията и по реда на конкурса за продажба на стояща дървесина на корен.

(2) Офертите се класират по критерия най-висока предложена цена.

Раздел II
Продажба на добита дървесина

Чл. 66. (1) Продажбата на добита дървесина може да се осъществява по асортименти:

1. на прогнозни количества;

2. по действително добити количества.

(2) Продажбата на дървесина, добита от горските територии - държавна и общинска собственост, се осъществява:

1. чрез търг с явно наддаване;

2. чрез търг с тайно наддаване;

3. по ценоразпис;

4. чрез договаряне;

5. чрез електронна търговия (електронен търг);

6. чрез стоковата борса.

(3) При продажбата на добитата дървесина, както и в случаите, когато физически лица закупуват дървесина за лична употреба без право на продажба, не се изисква купувачите да бъдат вписани в публичните регистри по чл. 235 и 241 ЗГ.

(4) Продажбата по ал. 1, т. 1 се осъществява по начините по ал. 2, т. 1, 2, 4, 5 и 6.

(5) (Отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.).

(6) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В случай че в срок 15 календарни дни не бъдат сключени сделки по реда на ал. 2, т. 6, продажбата на количеството дървесина, за което не са сключени сделки по реда на ал. 2, т. 6 в посочения 15-дневен срок, се осъществява по

избран от съответното лице по чл. 67 начин по ал. 2, т. 1 - 4 или 5.

(7) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Продажбата по ал. 2, т. 6 се осъществява за действително добита дървесина при условията и по реда на Закона за стоковите борси и тържищата, като се продават партиди с различна големина от еднородни асортименти и категории дървесина, с точна спецификация за количества, дървесен вид и мерна единица за определяне обема или теглото на дървесината.

(8) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Предлагането на дървесина на стоковата борса се оповестява 10 дни преди датата на борсовата сесия на електронните страници на съответното ТП и на ДП по местоположение на дървесината.

Чл. 67. (1) Продажбата на добитата дървесина по чл. 66, ал. 2, т. 1, 2, 4 и 5 се организира и провежда от:

1. държавните предприятия;

2. териториалните поделения на ДП - в случаите, когато директорът на ДП е оправомощил директорите на ТП;

3. учебно-опитните горски стопанства - след утвърждаване на графика по чл. 9 от директорите на съответните стопанства;

4. общината - след утвърждаване на графика по чл. 9 от кмета на общината или упълномощено от него длъжностно лице.

(2) Когато обект на продажба е дървесина, добита на територията на две или повече ДГС или ДЛС, процедурите за продажба се организират и провеждат от съответното ДП.

Чл. 68. (1) Количеството добита дървесина от горските територии - държавна собственост, което ще бъде предоставено за продажба, се отразява в годишния план по чл. 6.

(2) Количеството добита дървесина от горските територии - общинска собственост, което ще бъде предоставено за продажба, се определя с решение на общинския съвет.

Чл. 69. (1) Търговете с тайно и явно наддаване за продажба на добитата дървесина се провеждат при условията и по реда съответно на търговете с тайно и явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен с изключение на възможността за участие на подизпълнители.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В условията на процедурата се определят график и срок на доставка, размерите и качеството на асортиментите или се посочва кой стандарт се прилага (Български държавен стандарт (БДС) или Европейски стандарт (EN).

(3) В заповедта за откриване на търга се определят и условията и мястото на получаване на дървесината, както и мерната единица за определяне на нейния обем или

тегло.

Чл. 70. (1) Заповедта за класиране на кандидатите в търговете за продажба на дървесина, както и заповедта за прекратяването им се съобщават по реда на чл. 61 АПК и се публикуват на интернет страницата на съответното лице по чл. 67.

(2) Заповедите по ал. 1 могат да се обжалват по реда на АПК.

(3) Съответното лице по чл. 67 може да включи в заповедите по ал. 1 разпореждане за предварително изпълнение при условията и по реда на АПК.

Чл. 71. (1) Продажба по ценоразпис се извършва на:

1. суха и паднала дървесина в резултат от биотични и абиотични въздействия;

2. отсечена и неизвозена дървесина в сечищата след поваляне на стъблата и/или кастрене, и/или разкрояване, и/или рампиране, при провеждане на сечи с изключение на възобновителни сечи във високостъблени гори;

3. (доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) остатъци от дървесина и вършина в сечища след тяхното освидетелстване;

4. дървесина от склад;

5. специфични асортименти, които се различават съществено по качество и размери от обичайно добиваните или от съществуващите стандарти;

6. стояща дървесина на корен.

(2) Право да закупуват дървесина по реда на ал. 1 имат:

1. физически лица, които не са търговци - за лична употреба, без право на продажба:

а) в случаите на закупуване на дървесина от склад;

б) в случаите на закупуване на дървесина по реда на ал. 1, т. 1, 2, 3 и 6, когато лицата имат постоянен адрес в общината, в която ще се извършва добивът;

2. училища, социални домове, детски заведения, религиозни институции, места за лишаване от свобода, военни поделения, културни институции на бюджетна издръжка - без право на продажба;

3. (изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) юридически лица и еднолични търговци - по реда на ал. 1, т. 3 - 5.

(3) В случаите по ал. 1, т. 1, 2, 3 и 6 на лицата по ал. 2, т. 1 и 2 се издава позволително по образец от:

1. директора на ДГС/ДЛС или от оправомощено от него длъжностно лице - за горските територии - държавна собственост;

2. директорите на УОГС или оправомощени от тях лица - за горските територии, предоставени им за управление;

3. кмета на общината или оправомощено от него длъжностно лице - за горски територии - общинска собственост.

(4) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В случаите, когато юридически лица и еднолични търговци закупуват остатъци от дървесина и вършина от сечища след тяхното освидетелстване, се издава позволително по реда на ал. 3. Обемът на вършината се определя по изчисления обем в карнет-описа за извършеното маркиране или асортиментната ведомост за изчисляване на обема и категориите на маркираната дървесина, като преди транспортирането се извършва контролно измерване.

(5) (Предишна ал. 4 - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Ценоразписът по ал. 1 се утвърждава от:

1. директора на ДП за всяко ТП по предложение на директорите на съответните ДГС и ДЛС - за дървесината, добита от горски територии - държавна собственост;

2. директорите на УОГС - за дървесината, добита от горските територии, предоставени им за управление;

3. общинския съвет - за дървесината, добита от горски територии - общинска собственост.

(6) (Предишна ал. 5 - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Обемът на дървесината по ал. 1 се определя:

1. с решение на общинския съвет - за горските територии - общинска собственост;

2. от директора на ДП за всяко ТП по предложение на директорите на съответните ДГС и ДЛС - за горските територии - държавна собственост;

3. от директора на УОГС - за горските територии, предоставени им за управление.

(7) (Предишна ал. 6 - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Физическите лица по ал. 2, т. 1 закупуват дървесината по ал. 1, т. 1, 2, 3 и 6 от горските територии - собственост на общината, в която е постоянният им адрес, а когато това е невъзможно - от горските територии - държавна собственост.

(8) (Предишна ал. 7, изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Физическите лица по ал. 2, т. 1 закупуват дървесината по ал. 1, т. 1, 2, 3 и 6 от горските територии - държавна собственост, ако са включени в списъци, изготвени от кметовете на общините или на населените места в съответствие с определения обем по ал. 6, т. 1 - 3, и списъците са одобрени от директора

на съответното ТП на ДП или на УОГС.

(9) (Отм., предишна ал. 8, изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В списъците по ал. 8 се вписват трите имена, постоянният адрес на не повече от един член на домакинство, както и количеството дървесина, което той има право да закупи.

Чл. 72. (1) Продажбата на добита дървесина чрез договаряне се организира и провежда от:

1. държавните предприятия, както и от техните ТП в случаите, когато директорът на ДП е оправомощил директорите на ТП - за дървесината, добита от горските територии - държавна собственост;

2. учебно-опитните горски стопанства - за дървесината, добита от горските територии, предоставени им за управление;

3. общината - за дървесината, добита от горските територии - общинска собственост.

(2) Продажбата по ал. 1 се допуска:

1. за ценна дървесина от редки дървесни видове;

2. при неявяване на кандидати на първа и втора дата на обявена процедура за продажба на налична на склад дървесина;

3. при прекратяване на процедури за продажба на налична на склад дървесина;

4. за налична на склад дървесина, останала след прекратен договор за продажба;

5. при предложена и непродадена дървесина на стоковата борса.

(3) Продажбата на добита дървесина чрез договаряне се провежда при условията и по реда на чл. 25, ал. 3 - 7 и чл. 26.

Чл. 73. (1) В договорите за продажба на дървесина се регламентират условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки.

(2) При настъпване на форсмажорни обстоятелства или други основания, изрично посочени в договора за продажба на дървесина, съответната страна е длъжна писмено да уведоми насрещната страна в 3-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства.

Раздел III
Продажба на добита дървесина чрез електронен търг

Чл. 74. (1) Организатори на електронни търгове за продажба на добита дървесина са:

1. държавните предприятия, както и техните ТП в случаите, когато директорът на ДП е оправомощил директорите на ТП - за дървесината, добита от горските територии - държавна собственост;

2. учебно-опитните горски стопанства - за дървесината, добита от горските територии, предоставени им за управление;

3. общината - за дървесината, добита от горските територии - общинска собственост.

(2) Електронни търгове за продажба на добита дървесина могат да се провеждат периодично за определени асортименти добита дървесина, разпределени по количество, качество и размери, в електронни тръжни сесии - в месечен, тримесечен или в друг интервал от време, след публикуването им на интернет страницата на съответното лице по ал. 1.

(3) Лицата по ал. 1 утвърждават тръжни регламенти, които се публикуват по реда на ал. 2. Тръжните регламенти определят условията за провеждане на електронните търгове на дървесина и са обвързващи за всеки кандидат от момента, в който всички условия, поставени от тръжната процедура, са изпълнени.

(4) За участие в електронния търг кандидатите се регистрират в базата данни чрез форма за регистрация, публикувана в портал на търга. Всеки регистриран кандидат има право да преглежда само отделни елементи от менюто на портала, както и списъка на планираните търгове.

(5) Условие за активацията на регистриран кандидат е писмена декларация със съгласие за условията на тръжната процедура или електронна декларация с положен електронен подпис.

(6) Платената гаранция за участие в електронния търг и декларацията по ал. 5 дават право на кандидата да участва в аукционите на всички електронни търгове, ако отговаря и на другите условия, определени от тръжния регламент.

(7) Публикуваната информация за предстоящите електронни търгове следва да обхваща:

1. он-лайн платформата (интернет адреса), на която ще се извършва търгът;

2. номер на електронния търг;

3. собственика на търга или лицето, което ще извършва продажбата;

4. (изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) местоположение, достъп, спецификация по дървесни видове, асортименти, количество и качество;

5. (доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) начална цена по асортименти;

6. начало и край на търга;

7. вид и размер на гаранцията за участие;

8. друга информация или условия за провеждане на търга.

(8) Всеки кандидат за участие в търга има право да представи неограничен брой предложения за един търг.

(9) Всеки кандидат за участие в електронния търг попълва задължително минимално необходимата информация, включваща и предложената цена.

(10) В условията за провеждане на електронния търг се посочват всички изисквания относно обявяването на спечелил процедура, сключване на договор, гаранции, санкции и неустойки, прекратяване на търга и др.

Раздел IV
Дългосрочни договори за продажба на дървесина

Чл. 75. (1) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Държавните предприятия, както и общините - собственици на гори, могат да сключват с търговци договорите за продажба на дървесина по чл. 116 ЗГ след провеждане на:

1. търг с явно или тайно наддаване - при продажба на добита дървесина;

2. търг с явно или тайно наддаване или конкурс - при продажба на стояща дървесина на корен;

3. конкурс - при продажбата на стояща дървесина на корен, с който се възлага и изпълнението на други дейности по чл. 10, ал. 1.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Държавните предприятия могат да сключват с търговци договорите за продажба на дървесина по чл. 116а ЗГ след провеждане на търг или конкурс. Продажбата чрез конкурс по преценка на ДП или общината може да бъде възлагана заедно с изпълнението на други дейности по чл. 10, ал. 1.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Продажбата на добита дървесина се извършва по асортименти, а продажбата на стояща дървесина на корен - по асортименти или по категории, като договорите се сключват за срок, не по-дълъг от 15 години.

(4) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Предмет на дългосрочен договор по ал. 1 може да бъде продажбата на дървесина на територията на едно или повече ТП в района на дейност на едно ДП. В една процедура дървесината следва да бъде от преобладаващ вид категория или вид асортимент.

(5) (Отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.).

(6) (Отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.).

(7) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Държавните предприятия провеждат процедура по ал. 1 за не по-малко от 20 на сто от предвиденото по реда на чл. 116 ЗГ ползване на дървесина за съответното ДП за всяка година от срока на действие на договора.

(8) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Извън случаите по ал. 7 ДП провеждат процедура по ал. 1, т. 2 за не по-малко от 10 на сто от предвиденото по реда на чл. 116а ЗГ ползване на дървесина за съответното ДП за всяка година от срока на действие на договора.

Чл. 75а. (Нов - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) (1) В процедурите за сключване на дългосрочни договори за продажба на стояща дървесина на корен могат да участват търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 ЗГ и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност по чл. 10, ал. 1.

(2) В процедурите по чл. 75, ал. 1 могат да участват търговци, които могат да докажат наличие на собствени мощности на територията на Република България за преработка на дървесина или за употреба на дървесина в производството на електроенергия годишно в количества, не по-малки от 50 на сто от годишното количество, посочено в процедурата.

(3) Конкретните минимални изискуеми мощности по ал. 2 се определят от ДП.

(4) В процедурите по чл. 75, ал. 2 могат да участват търговци, които представят доказателства за наличие на необходимата собствена техника и наети на трудов договор работници.

(5) При сключване на дългосрочни договори по реда на чл. 75, ал. 1, т. 2 и 3 се допуска наемане на подизпълнител/и от спечелилия процедурата кандидат.

(6) След сключване на дългосрочен договор по реда на чл. 75, ал. 1, т. 2 и 3 със спечелилия кандидат и преди започване на дейността в съответния обект той представя на възложителя документите на подизпълнителя/ите, удостоверяващи, че те отговарят на изискванията, посочени в процедурата.

Чл. 76. (1) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Държавното предприятие е длъжно да публикува заповедта за откриване на търга или конкурса и документацията за провеждането му най-малко 30 дни преди крайния срок за подаване на документите за участие на интернет страницата на предприятието и на териториалните поделения, от които ще се закупува дървесина, както и да я поставят на видно място в сградите си.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Когато продавач е община, заповедта за откриване на търга или конкурса и документацията за провеждането му се публикуват в срока по ал. 1 на интернет страницата на общината и се поставят на видно място в сградата й.

(3) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Заповедта за откриване на търга или конкурса се публикува в срока по ал. 1 и в един централен всекидневник.

(4) (Отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.).

Чл. 76а. (Нов - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) (1) В заповедта за откриване на търг за сключване на дългосрочни договори за продажба на дървесина, както и на конкурс за продажба на стояща дървесина на корен задължително се определят:

1. срок на дългосрочния договор в години;

2. обемът на продаваната дървесина по дървесни видове, асортименти или категории дървесина и цени за първата година от договора;

3. количеството стояща дървесина на корен, изразено в процент от годишното ползване на дървесина на съответното държавно предприятие по години за срока на договора;

4. начална цена за провеждане на търга или конкурса;

5. териториалното поделение на ДП или общината, на чиято територия ще се извършва ползването на дървесината;

6. франкировка и мерна единица за определяне обема или теглото на дървесината - в случаите на продажба на добита дървесина.

(2) Със заповедта по ал. 1 продавачът утвърждава и методика за актуализиране стойността на гаранцията за изпълнение на договора и цената на дървесината след първата година.

(3) В заповедта за откриване на конкурса по чл. 75, ал. 1, т. 3 освен обстоятелствата по ал. 1, т. 1 - 4 се посочват видът и средногодишният прогнозен обем на дейностите по чл. 10, ал. 1 и началните им цени за първата година от договора.

(4) При провеждане на конкурс по реда на чл. 75, ал. 1, т. 3 заедно с възлагане изпълнението на дейности по чл. 10, ал. 1 актуализирането на цената за изпълнение на дейностите се извършва по реда на чл. 45.

Чл. 77. (1) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Кандидатите за участие в процедурите по чл. 75, ал. 1 представят гаранция за участие, а определените купувачи представят гаранция за изпълнение.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Лицата по чл. 75, ал. 1 определят условията и размера на гаранцията за участие в размер 10 на сто от началната стойност на обявеното на търга или конкурса количество дървесина за първата по ред година от дългосрочния договор, като при възлагане заедно с допълнителни дейности тя се определя и от началната стойност на обявените за възлагане за първата година дейности.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Определеният въз основа на проведения търг или конкурс купувач всяка година представя гаранция за изпълнение, която е в размер 10 на сто от стойността на договореното за съответната година количество дървесина, като при възлагане заедно с допълнителни дейности - и 10 на сто от стойността на възложените за съответната година дейности.

(4) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Гаранцията за изпълнение за първата година от дългосрочния договор се предоставя при сключване на договора, а за всяка следваща година от срока на действие на договора - до 31 декември на текущата година. Гаранцията за изпълнение се предоставя под формата на банкова гаранция, учредена в полза на продавача, или парична сума, внесена по сметка на продавача, по избор на спечелилия кандидат.

(5) (Предишна ал. 4, изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В случаите по чл. 80, ал. 7 гаранцията за изпълнение в размер, съответстващ на недобитото количество, за годината, през която не е добито цялото количество дървесина, се освобождава след добиването на недобитата част.

Чл. 78. (1) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) За неуредени с този раздел случаи конкурсът по чл. 75, ал. 1 и 2 се провежда при условията и по реда на чл. 15 - 24 и чл. 29 - 33.

(2) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) За неуредени с този раздел случаи търгът по чл. 75, ал. 1 се провежда при условията и по реда на чл. 55 - 65.

(3) (Отм., предишна ал. 2, доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Класирането на кандидатите при провеждане на конкурс се извършва по критерий "икономически най-изгодна оферта".

(4) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Класирането на кандидатите при провеждане на търг се извършва по критерий "най-висока цена".

(5) (Отм., предишна ал. 4, изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) При провеждане на конкурс продавачът е длъжен да определи показателите, относителната им тежест и методика за определяне на оценката по всеки показател и на общата оценка.

Чл. 79. (1) (Предишен текст на чл. 79, доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Въз основа на резултатите от проведения търг или конкурс съответното лице по чл. 75, ал. 1 и 2 сключва с кандидата, определен за купувач, писмен договор.

(2) (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Съответното лице по чл. 75, ал. 1 и 2 може да включи в заповедта за класиране на кандидатите разпореждане за предварително изпълнение при условията и по реда на АПК.

Чл. 80. (1) Ежегодно в срок до 31 декември към договора по чл. 79 се подписва допълнително споразумение, с което за следващата календарна година се определят стойността на гаранцията за изпълнение на договора, както и:

1. обектите, в които ще се осъществява ползване на стояща дървесина на корен, и цената на дървесината по асортименти или категории, и

2. обектите, в които ще се извършват дейностите по чл. 10, ал. 1, техният обем и стойност;

3. (нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) цената и обемът на дървесината по асортименти - в случаите на търг за добита дървесина.

(2) Допълнителното споразумение по ал. 1 влиза в сила след представяне на актуализирана гаранция за изпълнение на договора.

(3) По време на действие на договора продавачът не може да изменя методиката за актуализиране на гаранцията и цените на ползване на стояща дървесина на корен и цените за възлагане на допълнителна дейност, утвърдена със заповедта за откриване на конкурса.

(4) Цената на асортиментите или категориите дървесина се индексира веднъж годишно с допълнителното споразумение по ал. 1.

(5) Цената на дървесината за всяка следваща година се индексира с до 50 на сто от разликата между среднопретеглената цена от реализирани процедури за продажба на стояща дървесина на корен на територията на съответното ДП през предходната година и среднопретеглената цена от реализирани процедури за продажба на стояща дървесина на корен на територията на съответното ДП за предшестващата предходната година.

(6) Стойността на дейностите по ал. 1, т. 2 за съответната година се определя по реда на чл. 45.

(7) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) В случай че през текущата година купувачът не добие цялото договорено за съответната текуща година количество дървесина на корен, той се задължава да заплати недобитото количество по договорените за същата година цени, като има правото да добие недобитото количество единствено и само през следващата година.

(8) (Доп. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Купувачът, сключил договор по чл. 75, ал. 1, т. 2 и 3, има право през срока на договора да заменя посочените подизпълнители, както и да променя обхвата на дейностите, извършвани от тях, в случай че новите подизпълнители отговарят на условията, определени в процедурата за сключване на договора относно подизпълнителите.

(9) Договорът по чл. 79 се прекратява, когато:

1. страните не подпишат допълнително споразумение в срок до 31 януари, или

2. купувачът не представи актуализираната гаранция за изпълнение на договора;

3. (нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) са установени от възложителя в процеса на

изпълнение на договора неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, включително такива, допуснати от подизпълнителя;

4. (нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) са налице други хипотези, предвидени в договора.

Раздел V
Продажба на недървесни горски продукти

Чл. 81. (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) (1) Ползването на недървесни горски продукти от горските територии - държавна и общинска собственост, се осъществява по един от следните начини:

1. чрез възлагане на добива и продажбата на продуктите в сурово и/или преработено състояние;

2. чрез предоставяне под наем на определени горски територии;

3. чрез издаване на позволително за ползване на недървесни горски продукти.

(2) Продажбата по реда на ал. 1, т. 1 на недървесни горски продукти от горските територии - държавна собственост, се извършва от:

1. държавните предприятия - когато са възложили добива на недървесните горски продукти;

2. държавните горски стопанства и ДЛС - когато директорът на ДП е оправомощил за това директора на съответното ТП и добивът на недървесните горски продукти е възложен от съответното ДГС/ДЛС;

3. учебно-опитните горски стопанства - когато са възложили добива на недървесни горски продукти или добивът им е извършен със собствени работници.

(3) Продажбата по реда на ал. 1, т. 1 на недървесни горски продукти от горските територии - общинска собственост, се извършва след решение на общинския съвет.

(4) Продажбата по реда на ал. 1, т. 1 се извършва след:

1. проведена тръжна процедура при условията и по реда на търга с тайно наддаване за продажба на дървесина;

2. договаряне по цени, определени за всяка календарна година със заповед на директора на държавното предприятие - за горските територии, които са му предоставени за управление, съответно с решение на общинския съвет, за горските територии - общинска собственост.

Чл. 82. (Изм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) (1) Ползването на недървесни горски продукти по реда на чл. 81, ал. 1, т. 2 от горските територии - държавна собственост, се извършва след:

1. провеждане на търг от директора на съответното предприятие или от оправомощено от него длъжностно лице по реда на Закона за държавната собственост и сключване на договор за срок до 10 години;

2. провеждане на договаряне и сключване на договор за срок до една календарна година.

(2) Началните цени за провеждането на търга и договарянето по ал. 1 се определят по реда на Наредбата за оценка на поземлени имоти в горски територии, приета с Постановление № 236 на Министерския съвет от 2011 г. (ДВ, бр. 63 от 2011 г.).

(3) Ползването на недървесни горски продукти по реда на чл. 81, ал. 1, т. 2 от горските територии - общинска собственост, се извършва след решение на общинския съвет и сключване на договор за срок не по-дълъг от 10 години.

Чл. 83. (Нов - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) (1) Позволителното за ползване на недървесни горски продукти по реда на чл. 81, ал. 1, т. 3 се издава от:

1. директора на ДГС или ДЛС или от оправомощено от него длъжностно лице - за горските територии, предоставени за управление на съответното държавно предприятие;

2. кмета на общината или оправомощено от него длъжностно лице - за горските територии - общинска собственост.

(2) Позволителното за ползване на недървесни горски продукти удостоверява правото на титуляря да добива през календарната година, за която му е издадено, недървесни горски продукти от горските територии:

1. предоставени за управление на държавното предприятие - в случаите по ал. 1, т. 1, или;

2. собственост на общината - в случаите по ал. 1, т. 2.

(3) За издаване на позволителното по ал. 1 заинтересованото лице подава заявление до органа по ал. 1, т. 1 или 2 и заплаща цена, определена със заповед на министъра на земеделието и храните.

(4) В срок до 5 дни от подаване на заявлението органът по ал. 1 се произнася по него, като издава или отказва издаване на позволителното. Позволителното за ползване на недървесни горски продукти се издава по образец, утвърден от министъра на земеделието и храните.

(5) Позволителното за ползване на недървесни горски продукти се връчва на

заявителя след провеждане на инструктаж и запознаване с основните правила за добив на недървесни горски продукти.

(6) Отказът за издаване на позволително по ал. 4 се съобщава на заинтересованото лице и може да се обжалва по реда на АПК.

Чл. 84. (Нов - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) Добитите по реда на чл. 81 - 83 недървесни горски продукти могат да бъдат предмет на покупко-продажба или на друга стопанска дейност.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на наредбата:

1. "Възобновителен участък" е насаждение или част от насаждение, в което в резултат на проведени възобновителни сечи е започнал процес на естествено възобновяване.

2. "Годишен план" е предвидените количества за ползване на дървесина по категории, видове сечи, дървесни видове общо за държавното предприятие и по ДГС/ДЛС.

3. "Дивечова нива" е земеделска или горска площ, засята с житни, тревни или кореноплодни култури за производство на фураж или за паша на дивеча.

4. "Залесяване" е сеене на семена или засаждане на фиданки или резници.

5. "Икономически най-изгодна оферта" е тази оферта, която отговаря в най-голяма степен на предварително обявените показатели и тяхната тежест, качество, цена, технически преимущества, естетически и функционални характеристики, характеристики, свързани с опазване на околната среда, оперативни разходи, гаранционно обслужване и техническа помощ, срок за изпълнение и други.

6. "Кастрене" е отсичане на клоните на стоящи дървета до определена височина на стъблото.

7. "Недървесни горски продукти" са смола, борина, сено, кори, лико, семена, гъби, лечебни и ароматни растения или части от тях, лишеи, мъхове, горски плодове, зеленина, коледни елхи, листников фураж, животни, които не са дивеч.

8. "Нормално прихващане" е определеният процент на прихващане в договора между възложителя и изпълнителя, който не може да бъде по-нисък от 80 процента.

9. "Отглеждане на горски култури" е дейност, която се извършва в междуредията и в редовете на новосъздадени горски култури с възраст до 3 години в райони до 1600 м н.в. и до 5 години в райони над 1600 м н.в., както и в интензивни култури до възраст, до която е необходимо. Дейността се извършва ръчно или механизирано с цел създаване на оптимални условия за растеж и развитие на фиданките.

10. "Отглеждане на млади насаждения и култури без материален добив" е дейност, която е насочена към подобряване състоянието на младите насаждения и култури на възраст, до която от тях не се добива реализуема дървесина.

11. "Обект" е подотдел или част от него, съвкупност от няколко подотдели или части от тях, както и площи, които не са инвентаризирани по реда на ЗГ.

12. "Паднала дървесина" е лежаща на терена дървесина и вършина, отделена от стъблото или от корените или изкоренена.

13. "Планова инвентаризация" е определяне броя на произведените фиданки в горските разсадници и на прихванатите засадени фиданки в горските култури.

14. "Подготовка на почвата за залесяване" е ръчна или механизирана обработка на почвата при определени в технологичния план за залесяване условия и параметри.

15. "Подпомагане на естественото възобновяване" е създаване на условия за протичане на естествени процеси за възобновяване на горите чрез изсичане на подлеса, направа на ръчни тераси, окосяване на трева, разрохкване на почвата, изсичане на нежелан и повреден подраст, сеене и залесяване с фиданки и др.

16. "Попълване на култури" е подготовка на посадните места и залесяване с нови фиданки или семена на мястото на загиналите и повредените в горски култури с възраст до 3 години в райони до 1600 м н.в. и до 5 години в райони над 1600 м н.в.

17. "Посадъчен материал" е фиданки, произведени от семена, плодове или части от растения.

18. "Природни бедствия" са суша, градушка, наводнение, пожар, масови нападения от болести и вредители, слани, екстремно ниски температури, ветровали, снеговали, снеголоми, ледоломи, бури, проливни дъждове, земетресения, свличане на земни маси др.

19. "Рампиране" е сортиране и подреждане на обла дървесина.

20. "Репродуктивни материали" са:

а) генеративни единици - шишарки, съплодия, семена и плодове, предназначени за производство на посевен и посадъчен материал;

б) части от растения - листни, стъблени и коренови резници, експланти или зародиши за микроразмножаване, пъпки, отводки, корени, филизи и други части от растения, предназначени за производство на фиданки или за залесяване;

в) посадъчен материал - растения, получени от семена, плодове или части от растения, или фиданки, израснали в резултат на естественото възобновяване.

21. (Отм. - ДВ, бр. 90 от 2012 г.).

22. "Финансираща страна" е всяко физическо или юридическо лице, което финансира извършването на дейности в горски територии и е различно от държавните предприятия, техните териториални поделения, учебно-опитните горски стопанства и общините - собственици на гори.

23. "Форсмажорно обстоятелство" е обстоятелство от извънреден характер, което е възникнало след сключване на договора, което не е могло да бъде предвидено и не зависи от волята от страните, като: природни бедствия, производствени аварии, военни действия, ембарго, правителствени забрани, стачки, бунтове, безредици и др.

24. (Нова - ДВ, бр. 90 от 2012 г.) "Карнет-опис" е документ по смисъла на чл. 50, ал. 10 от Наредба № 8 от 2011 г. за сечите в горите (ДВ, бр. 64 от 2011 г.), издаден по образец, утвърден от изпълнителния директор на Изпълнителната агенция по горите.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. (1) Дейности, процедури и договори за възлагане на дейности в горските територии, неприключили до датата на влизане в сила на наредбата, се довършват по досегашния ред.

(2) Процедури и договори за продажба на дървесина, неприключили до датата на влизане в сила на наредбата, се довършват по досегашния ред.

§ 3. (1) Държавните предприятия създават интернет страници на съответните ДГС и ДЛС - териториални поделения, в срок 3 месеца от влизането в сила на наредбата.

(2) До създаването на електронните страници по ал. 1 териториалните поделения на държавните предприятия публикуват документите за процедурите за ползване на дървесина на електронната страница на съответното държавно предприятие.

§ 4. До одобряването на горскостопанските планове и програми по реда на Закона за горите дейностите се провеждат съгласно предвижданията на утвърдените лесоустройствени проекти, планове или програми.

§ 5. Лицата, които желаят да ползват дървесина по чл. 38, ал. 1, както и тези, които желаят да участват в конкурс за сключване на дългосрочен договор за възлагане на дейности по чл. 40, ал. 1 през 2012 г., подават заявления в срок до 3 месеца от датата на влизане в сила на наредбата.

§ 6. Контролът по изпълнението на наредбата се осъществява от:

1. министъра на земеделието и храните или оправомощени от него длъжностни лица - за горските територии - държавна собственост;

2. кмета на общината или оправомощени от него длъжностни лица - за горските територии - общинска собственост.

§ 7. (1) Министърът на земеделието и храните дава указания по прилагането на наредбата.

(2) Министърът на земеделието и храните утвърждава със заповед образците на документите по чл. 6, ал. 1 и чл. 71, ал. 3 и на информационните табели по чл. 13, ал. 3 и чл. 52, ал. 4 в срок един месец от влизане в сила на наредбата.

(3) Образците по ал. 2 се публикуват на интернет страницата на Изпълнителната агенция по горите.

§ 8. Наредбата се приема на основание чл. 95, ал. 1, чл. 114, ал. 1 и чл. 120, ал. 1, т. 1 от Закона за горите.